INNHERRED INTERKOMMUNALE LEGEVAKT IKS

SELSKAPSAVTALE

Vedtatt første gang 7.11.2006

Revidert styret 11.5.2011 & 7.10.2011 Revidert Rep skap 02.12.2011 Revidert siste gang av styret IIL IKS 15.01.2020 Behandlet av representantskapet IIL IKS 13.02.2020 **Gjeldende fom 01.01.2020**

§1 Firma

Innherred Interkommunale legevakt IKS er et interkommunalt selskap, opprettet med hjemmel i lov om interkommunale selskaper (IKS). Selskapsavtalen gjelder i tillegg til loven.

§ 2 Deltakere

Deltakere er: Kommunene Levanger, Verdal, Inderøy og Frosta

§ 3 Adresse

Selskapet har sitt tilhold ved Kombinasjonsbygget i Levanger kommune.

Innherred Interkommunale legevakt IKS
Kirkegata 2D~~B~~
7600 LEVANGER

§ 4 Formål og ansvarsområde

Innherred Interkommunale Legevakt IKS skal sørge for at alle fastboende innbyggere og personer med imidlertidlig opphold i kommunene Levanger, Verdal, Inderøy og Frosta får hjelp og behandling til tilstander og helsesvikt som trenger øyeblikkelig hjelp – dvs. akutt sykdom, helsesvikt eller skader der behandling ikke kan eller bør utsettes til kontortid neste virkedag.

Selskapets kjernevirksomhet er øyeblikkelig helsehjelp og legevakt. Kommunene kan også pålegge selskapet andre oppgaver som kommunene har ansvar for knyttet til øyeblikkelig hjelp og legevakt. Eventuelle slike oppgaver skal også anses som en del av selskapets kjernevirksomhet. Alle oppgaver innenfor kjernevirksomheten skal drives etter selvkostprinsippet.

Selskapet kan yte tilleggstjenester til enkeltkommuner mot full kostnadsdekning. Slike tilleggstjenester skal ha et begrenset omfang, og ikke innebære vesentlig økt risiko for selskapet.

Det påpekes spesielt at legevakten ikke skal ivareta/erstatte oppgaver i kommunene som fastlegeoppgaver og tilsyn ved sykehjem, - som tilligger ordinære helse/legetjenester på dagtid (virkedag). Brudd på dette, vil kunne medføre oppsigelse av avtale.

§ 5 Innskuddsplikt og eierandel

Deltakerne yter årlig midler til selskapets drift. Beløpets størrelse og grunnlaget for utregningen av driftstilskuddet baseres på følgende fordeling:

- Samlet felleskostnader fordeles 20% fast andel med lik fordeling mellom kommunene + 80% etter antall innbyggere.

Deltakernes eierandel er beregnet på grunnlag av innbyggertall pr 1.10.2019 ~~2011~~ og innskuddsplikt, og beregnet eierandel omregnet i prosent fordeler seg som følger:

Levanger kommune	20 190	innbyggere	Eierandel	41,3**%**
Verdal kommune	14 962	innbyggere	Eierandel	31,8 **%**
Inderøy kommune	6 827	innbyggere	Eierandel	17,2 **%**
Frosta kommune	2 634	innbyggere	Eierandel	9,7 **%**
SUM	44 613	innbyggere		**100** **%**

Eierandelen blir justert hvert fjerde år på bakgrunn av endringer i folketallet.

Eierandelen endres også ved inn- og uttreden.

Ved endring i eierandel må selskapsavtalen endres.

§ 6 Ansvarsfordeling
Deltakeransvaret tilsvarer eierandelen i selskapet.
Den enkelte deltaker hefter med hele sin formue for sin aktuelle del av selskapets samlede forpliktelser, jf. § 5.

Den enkelte deltagerkommune plikter å stille med min 1 lege pr. 1800 innbyggere inn i IIL IKS – minst 1 lege uansett størrelse.

Den enkelte lege og deltagerkommune i samarbeid med IIL IKS, er også ansvarlig for å sørge for midlertidig vikar fra 1.dag ved fravær inntil opprinnelig lege er tilbake, eller ny lege er på plass.

Minimum legedekningandel pr kommune:

Levanger	20 190	innb	=	11leger
Verdal	14 962	innb	=	8 leger
Inderøy	6 827	innb	=	4 leger
Frosta	2 634	innb	=	1 lege
SUM Leger	44 613	innb	=	24 leger

(Innbyggertall pr 1.10. 2019).

Ved permanent fravær av overnevnte legeressurs over 1 mnd, eller ved midlertidig fravær over 1mnd på vegne av deltagerkommunen, vil aktuell deltagerkommune måtte yte en økonomisk tilleggskompensasjon tilsvarende 17 500* kr pr påbegynt mnd./pr manglende legeressurs jfr minimum.

Tilleggskompensasjonen vil beregnes fra 1.dag/påbegynte mnd., når én måneds fravær er oppnådd og vikar, eller ny lege ikke er på plass. Legedekningsandel og beløpet justeres samtidig med at eierandelene blir justert dvs hvert 4.år.

§ 7 Organisering av selskapet

Organer til felles løsning av oppgaver har tre nivå:

- Representantskapet
- Styret
- Daglig leder

§ 8 Representantskapet
Representantskapet er øverste myndighet i selskapet. Deltakerne utøver sin myndighet i selskapet gjennom representantskapet. Samtlige deltagerkommuner velger sin(e) representant(er) med vararepresentant.

For representantskapets sammensetning, myndighet, innkalling og saksbehandling gjelder selskapsavtalen i tillegg til lov om interkommunale selskaper §§ 6, 7, 8 og 9.

Deltakerkommuner med høyere enn 20% eierandel(jfr §5), får to representanter hver. Alle andre får én hver i representantskapet.

Representantene med vararepresentanter oppnevnes av vedkommende kommunestyre. Valget gjelder for den kommunale valgperioden.

Hver representant har én stemme.

Representantskapet velger selv sin leder og nestleder.

Ordinært representantskapsmøte behandler:

1. Årsmelding og regnskap
2. Valg av styre og styreleder
3. Overordnede mål og retningslinjer for driften
4. Økonomiplan, budsjettforutsetninger og -rammer
5. Andre saker som forelegges av styret eller følger av lov om interkommunale selskaper og er forberedt i innkallingen.

Innkalling til representantskapsmøte skal skje med minst fire ukers varsel og skal inneholde saksliste. De deltakende kommuner skal med samme frist varsles om innkallingen og sakslisten.

For øvrig innkalles representantskapet til møter i samsvar med ovennevnte bestemmelser i loven.

Representantskapet velger en valgkomité bestående av 2 representanter, som gjelder for den kommunale valgperioden. Valgkomiteen kommer med innstilling på 4 styremedlemmer og 4 varamedlemmer. 5. styremedlem er ansatterepresentant og velges i tråd med Lov om Interkommunale selskap.

Om styrets og daglig leders møte- og uttalerett/plikt gjelder det som fremgår av lovens § 9, 6. ledd.

§ 9 Styret
Styret har det overordnede ansvaret for forvaltningen av selskapet innenfor gitte rammer fastsatt i lov, forskrift, selskapsavtale og vedtak i representantskapet.

For styrets sammensetning, innkalling, saksbehandling og myndighet gjelder selskapsavtalen i tillegg til lov om interkommunale selskaper §§ 10, 11, 12 og 13.

Styret har 5 medlemmer og varamedlemmer som velges for den kommunale valgperiode.

Kjønnsmessig sammensetning og fordeling må ivaretas i utvelgelsen.

Styrets medlemmer, varamedlemmer og leder velges av representantskapet. Valg av ansatterepresentanter gjøres i tråd med Lov om Interkommunale selskap.

Alle kommunene skal være representert i styret.

Styret velger selv nestleder, jf. § 7.

Styret skal normalt forberede og legge fram de saker som skal behandles i representantskapet.

Styret ansetter daglig leder og fører tilsyn med vedkommendes ledelse av selskapet.

Arbeidsgiveransvaret for den/de ansatte tilligger styret. Styret fastsetter stillingsinstruks(er) og arbeidsprogram innenfor gitte rammer. Styret kan tilsette og si opp arbeidstaker(e) og fastsetter den/de ansattes lønn. Daglig leder avgir innstilling i eventuelle tilsettingssaker. Ansettelses-/arbeids- og pensjonsvilkår for den/de ansatte i selskapet, følger Kommunenes Sentralforbunds overenskomster med arbeidstakerorganisasjonene.

Styret skal sørge for at representantskapet til enhver tid har nødvendig oversikt og i tide kan forberede nødvendige disposisjoner.

§ 10 Daglig leder
Daglig leder administrerer virksomheten i henhold til de retningslinjer, pålegg og instrukser som styret gir, jf. lov om interkommunale selskaper § 14.

Daglig leder er styrets sekretær og forbereder normalt de saker som skal behandles i styret.

Daglig leder har møte- og talerett/plikt i representantskapet og styret i tråd med lovens §§ 9 og 11.

Daglig leder har anvisningsmyndighet innenfor vedtatt budsjett.
Daglig leder har rett til å foreta tilsetting(er) av kortere varighet (inntil 3 måneder) så lenge ansettelsesforholdet skjer innenfor budsjettets ramme og ikke forplikter selskapet utover engasjementsperioden.

Daglig leder skal til enhver tid holde styret orientert om alle forhold av betydning for virksomheten og om økonomi og personalforhold, og være kontaktpunkt i samarbeidet opp mot Helseforetaket.

§ 11 Regnskap og revisjon
Selskapet avgir regnskap etter kommunale regnskapsprinsipper. Budsjett skal følge budsjettforskrifter for kommunale budsjetter.

Selskapet skal ha revisor som velges av representantskapet.

§ 12 Arkiv
a) Forvaltningsloven og Offentlighetsloven gjelder for selskapet.
b) Selskapet skal videre følge *Arkivlovens kapittel II Offentlig forvaltning og underliggende forskrifter som omfatter kommunal sektor.*
c) IIL IKS samarbeider og har avtale med Levanger kommune om saksarkiv.
d) Arkiv som omfatter journaldokumentasjon er ivaretatt i eget journalprogram. Evt kassasjon av journalarkiv gjøres i avtale med Levanger kommunes arkivtjeneste.
e) Ved evt avvikling av selskapet, ivaretar Levanger kommune lovverkets krav til forpliktelser når det gjelder saksarkiv.
f) Hvis Levanger kommune ensidig trer ut av selskapet, vil en av de gjenværende eiere måtte ta over saksarkivtjenesten.

§ 13 Endring av selskapsavtalen
For endringer i selskapsavtalen gjelder lov om interkommunale selskaper § 4.

Styret skal uttale seg om forslag til endring av selskapsavtalen før disse fremmes for behandling hos deltakerne.

§ 14 Uttreden og oppløsning
Den enkelte deltaker kan med ett års skriftlig varsel si opp sitt deltakerforhold i selskapet. For øvrig gjelder lovens § 30.

For oppløsning gjelder for øvrig lov om interkommunale selskaper §§ 32 flg.

§ 15 Ikrafttredelse
Denne selskapsavtalen trer i kraft fra det tidspunkt den er vedtatt av samtlige deltakere.

§ 16 Voldgift
Eventuell tvist om forståelsen av selskapsavtalen og om fordeling av utgifter, eller i forbindelse med det økonomiske oppgjøret etter oppløsning, avgjøres av en voldgiftsnemnd på tre medlemmer oppnevnt av Fylkesmannen, om ikke annen ordning følger av lov eller forskrift.

§ 17 Øvrige bestemmelser
For øvrig gjelder den til enhver tid gjeldende lov om interkommunale selskaper.

Dato: Dato:

…… ……..
Levanger Kommune *Frosta Kommune*

Dato: Dato:

…… ……
Inderøy Kommune *Verdal Kommune*