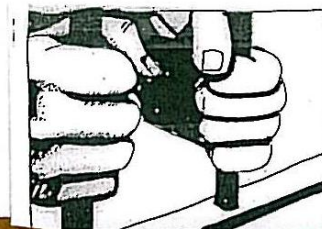
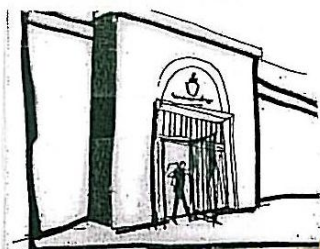




Verdal kommune

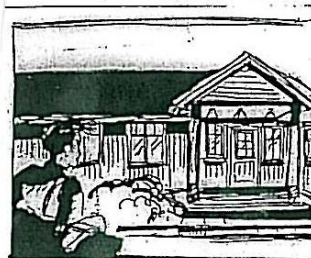
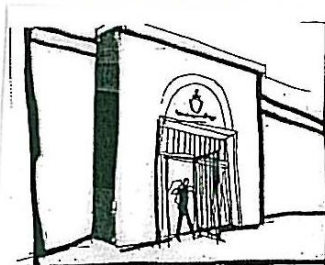


Temaplan:

Bolig Sosial handlingsplan 2011-2020

Visjon: LIVSKVALITET OG VEKST

Riktig bolig til riktig person, med hensiktsmessige oppfølgingsrammer, slik at boforholdet mestres.



Innhold

Del I.....	3
1. Innledning.....	3
2. Sammendrag.....	5
3. Livskvalitet og vekst i boligsosial arbeid.....	5
4. Kommuneplanens satsingsområder, mål og vegvalg – oppfølging.....	6
5. Forslag til neste kommuneplanrullering.....	7
6. Tiltaksplan 2011-2014.....	8
6.1 Utviklingstiltak drift.....	8
6.2 Utviklingstiltak investering.....	9
7. Handlingsplan 2011-2020.....	10
7.1 Handlingsplan samfunn og tjenester 2011-2020.....	11
7.2 Handlingsplan organisasjon.....	23
Vedlegg til BoligSosial handlingsplan 2011-2020.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.
Del II.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.
9. Relevant lovverk.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.
10. Statlige føringer.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.
11. Universell utforming – tilgjengelighet for alle.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.
12. Tjenestemottakere.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.
12.1 Vanskeligstilte på boligmarkedet i Verdal.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.
12.2 Befolkningsframskrivninger.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.
12.3 De vanskeligste gruppene – utfordringer og strategier.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.
13. Utvikling av en differensiert boligmasse.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.
13.1 Strategi.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.
13.2 Sammensetting av et differensiert boligsosialt tilbud.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.
13.3 Kommunens disponible boliger.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.
14. Boligsosiale virkemidler i Verdal kommune.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.
14.1 Økonomiske virkemidler.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.
14.2 Bo oppfølgingstjenesten.....	Feil! Bokmerke er ikke definert.

Del I

1. Innledning

I St.meld nr. 49 (1997 – 98) Om boligetablering for unge og vanskeligstilte oppfordres kommunene til å utarbeide lokale handlingsplaner som grunnlag for å stimulere og veilede vanskeligstilte husstander og unge i etableringsfasen med å etablere seg og beholde bolig.

Utarbeidelsen av "Ny boligsosial handlingsplan i Verdal kommune" er et av resultatene fra kommunens prosjekt og utviklingsarbeid innenfor fagområdet i samarbeid med Fylkesmannen i Nord – Trøndelag og Husbanken Midt Norge.

Boligsosial handlingsplan er en temaplan etter Plan og bygningsloven § 11.1.

Planen skal være sentral i utformingen av Verdal kommunenes boligpolitikk for vanskeligstilte i kommunen, og skal danne grunnlaget for helhetlig tenkning og prioriteringer.

Behovet for en "Boligsosial handlingsplan" skyldes at

- En del grupper i befolkningen ikke klarer å skaffe seg tilfredsstillende bolig i det åpne markedet.
- Mangel på tilfredsstillende bolig rammer hardt de det gjelder, blant annet barn.
- Mangel på bolig slår beina under mange menneskers forsøk på rehabilitering.
- Mangel på bolig medfører dyre og dårlige innlosjeringsløsninger.

Etablering av boligkontor vurderes som den viktigste suksessfaktoren for å kunne oppnå målsettingen i planen.

Planen beskriver bo-tiltak for de grupper av befolkningen som har vansker med å skaffe seg eller beholde en tilfredsstillende bolig på egen hånd.

I planen vektlegges organiseringen av boligsosialt arbeid i større omfang enn behovet for nybygging av kommunal boligmasse. Dette med bakgrunn i at planarbeidet konkluderer med at kommunen trenger en omfattende gjennomgang av hvordan boligmassen benyttes.

Det er innenfor tiltak funksjonshemmede og pleie & omsorg man ser det største behovet for å planlegge for bygging av ny boligmasse.

Å skaffe seg bolig er i hovedsak en privat sak. Men det er enkelte som ikke mester å skaffe seg, eller beholde egen egnet bolig. Grunnene for dette er kompliserte og må ses i sammenheng med situasjonen på boligmarkedet, arbeidsmarkedet og andre områder som helse, rus etc. Det kan være barn involvert i alle målgruppene med unntak av eldre. BoligSosialt arbeid er et utfordrende fagområde, da det er 2 fagområder Bolig & Sosial som skal utfylle hverandre. Det sosiale aspektet i dette fagområdet er svært viktig for at det gjennomføres et helhetlig BoligSosialt arbeid.

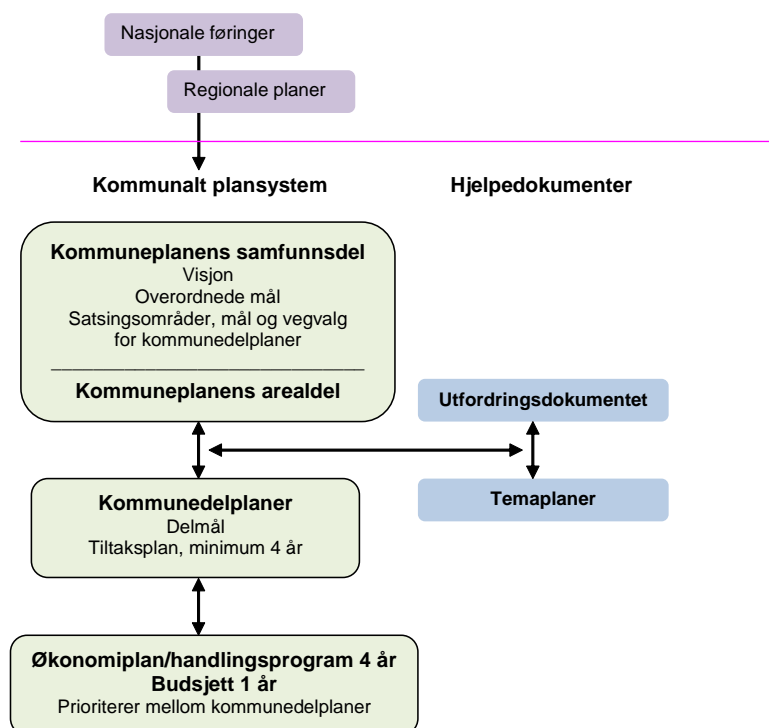
Boligsosial handlingsplan og Boliganalysen for Verdal kommune er to dokumenter som bør utfylle hverandre.

I hovedsak er planen rettet mot følgende målgrupper:

- Økonomisk vanskeligstilte: Mennesker som av økonomiske årsaker har problemer med å skaffe seg eller beholde egen egnet bolig.
- Flyktninger: Mennesker som har fått oppfold på humanitært eller politisk grunnlag.
- Fysisk funksjonshemming: Mennesker som har nedsatt funksjonsevne, sykdom eller skader og må ha fysiske tilrettelegging for å fungere i bo situasjonen.
- Psykisk utviklingshemmede: Dette er en samlebetegnelse for mange ulike tilstander med ulikt årsaksforhold, som gjør at vedkommende har problemer med å skaffe seg, eller beholde egnet bolig.

- Personer med psykisk lidelse: Mennesker som pga av psykiske lidelser har problemer med å skaffe seg, eller beholde egen egnet bolig.
- Rusmisbrukere: Mennesker som pga sitt rusmisbruk har problemer med å skaffe seg, eller beholde egen egnet bolig.
- Sosialt vanskeligstilte: Mennesker som ikke hører inn under de andre kategoriene, men som har problemer med å skaffe seg, eller beholde egen egnet bolig. Dette kan være mennesker som diskrimineres på boligmarkedet pga adferd eller utseende. Verdal kommunes plan velger her å ha et spesielt fokus på overgangssituasjoner fra institusjon tilbake til Verdal.
- Mennesker med andre funksjonshemninger: Mennesker med f.eks autisme og ADHD, som har problemer med å skaffe seg, eller beholde egen egnet bolig.
- Eldre: Mennesker som er over 67 år med fysiske eller andre "funksjonshemninger" som har problemer med å skaffe seg, eller beholde egen egnet bolig.

"Boligsosial handlingsplan inngår i det kommunale plansystemet som vist i figuren under.



Kommuneplanens samfunnsdel er en langsiktig plan hvor tidsperspektivet for mål og vegvalg er år 2020. *Kommunedelplaner* og *temaplaner* er underlagt føringer i *Kommuneplanens samfunnsdel*. Det betyr at det i disse planene skal beskrives hvordan oppfølging av satsingsområder i kommuneplanens samfunnsdel ivaretas.

Kommunen har seks kommunedelplaner: "Helse, velferd, pleie og omsorg", "Oppvekst", "Kultur", "Næring, landbruk og naturforvaltning", "Anlegg, infrastruktur, samfunnssikkerhet og miljø" og "Støttefunksjoner". Kommunedelplanene skal beskrive delmål og ha en tiltaksdel på minimum 4 år.

Kommunedelplanene er koordineringsverktøy hvor alle relevante temaplaner inngår i grunnlaget og hvor tiltaksdelen blant annet utformes ved at det prioriteres mellom tiltak fra ulike temaplaner.

For å gjøre koordineringsarbeidet i kommunedelplanene enklest mulig, utformes temaplanene etter samme mal som disse, med en tiltaksdel på minimum 4 år.

Ressurser til gjennomføring av tiltak i temaplanene avklares i to prioriteringsrunder, den første ved behandling av kommunedelplanene, og den andre i den årlige økonomiplanprosessen hvor det foretas en samlet prioritering av tiltak fra alle kommunedelplanene.

Kommuneplanens samfunnsdel har følgende visjon og overordnede mål:

Visjon: LIVSKVALITET OG VEKST

Overordnede mål:

Levanger og Verdal skal være

- Bærekraftige og nyskapende samfunn som er attraktive for næringsliv, befolkning, arbeidskraft og eksterne samarbeidsparter.
- Samfunn som med utgangspunkt i sin egenart utvikler mangfold og kulturrikdom.
- Preget av engasjement, deltakelse, frivillighet og folkestyre.
- Energiske, kreative og inkluderende.
- Innbyggerfokuserte og kvalitetsbevisste.
- Opptatt av helse og helsekonsekvenser av tiltak i alle sektorer.
- Miljøperspektivet skal ha en sentral rolle i kommunenes arbeid.

Rullering og behandling av boligsosial handlingsplan

Planen skal rulleres 1 gang i året. Boligkontoret har ansvaret for at dette skjer.

Kommuneplanens samfunnsdel og arealdel, kommunedelplaner og økonomiplan/budsjett behandles politisk. Utfordringsdokumentet og temaplanene er hjelpedokumenter og vedtas av rådmannen. Temaplaner kan behandles politisk når de gjelder områder hvor kommunedelplaner ikke er dekkende.

2. Sammendrag

Ut fra de behov som er fremkommet i handlingsplanen, er det fra fagområdet foretatt prioriteringer for økonomiplanperioden 2011-2014 som vist i tiltaksdelen.

I korte trekk omhandler dette:

Boliger: Oppbygging av en mer differensiert boligmasse

Boligsosialt arbeid: Etablere et boligkontor

Kompetanse: Utvikle helhetlig kompetanse på boligsosialt arbeid.

Koordinering: Innføre fagsystemet Bokart

3. Livskvalitet og vekst i boligsosial arbeid

I en boligsosial sammenheng betyr kommunens visjon, Livskvalitet og vekst, riktig bolig til riktig person, med hensiktsmessige oppfølgingsrammer, slik at boforholdet mestres.

"Å ha et egnet og trygt sted å bo, er grunnleggende i Norsk velferdspolitik"

4. Kommuneplanens satsingsområder, mål og vegvalg – oppfølging.

Samfunn og tjenester

Satsingsområde 1: **Oppvekstmiljø**

Mål: Barn og unge opplever motivasjon og mestring. Det er samsvar mellom arbeidslivets kompetansebehov, utdanningsinstitusjonenes tilbud og ungdommens valg av utdanning.

Satsingsområde 2: **Folkehelse**

Mål: En aktiv befolkning med god helse.

Satsingsområde 3: **Omsorg for alle**

Mål: Tjenestetilbudet er trygt og forutsigbart, samtidig som det er dimensjonert og strukturert i forhold til befolkningens sammensetning og behov. Enhver har en meningsfylt hverdag ut fra egne forutsetninger.

Satsingsområde 4: **Næringsutvikling**

Mål: Levanger og Verdal kommuner har et sterkt industrimiljø og et variert næringsliv med gode utviklingsmuligheter.

Satsingsområde 5: **Kultur for alle**

Mål: Kunst, idrett og kultur har en viktig rolle i offentligheten. Alle innbyggere har mulighet til kulturopplevelser og aktiv deltakelse i kulturlivet.

Satsingsområde 6: **Fysiske omgivelser**

Mål: Bolyst er utviklet gjennom helhetlig, langsiktig og samordnet satsing på stedsutvikling.

Satsingsområde 7: **Samfunnssikkerhet**

Mål: Beredskap og forebygging skaper trygghet hos befolkningen.

Organisasjon:

Satsingsområder som skal følges opp av alle kommunedelplanområder:

Satsingsområde 8: **Koordinering**

Mål: Kommunale tjenester er koordinert og samhandlingen med eksterne samarbeidspartnere er god.

Satsingsområde 9: **Arbeidskraft**

Mål: Levanger og Verdal kommuner er attraktive arbeidsgivere som tiltrekker seg og beholder arbeidskraft med riktig kompetanse.

Satsingsområde 10: **Teknologi**

Mål: Levanger og Verdal er foregangskommuner innen bruk av teknologi. Alle kommunale ansatte har relevant kompetanse i bruk av digitale verktøy og ny teknologi.

Satsingsområde 11: **Miljøvennlig drift**

Mål: Kommunal drift er energieffektiv og tar i bruk riktig teknologi for å spare miljøet.

Som det fremgår av handlingsprogrammet tar Boligsosial handlingsplan utgangspunkt i satsingsområdene Oppvekstmiljø, Folkehelse, Omsorg for alle, Fysiske omgivelser og Samfunnssikkerhet, og flere vegvalg på disse satsningsområdene.

5. Forslag til neste kommuneplanrullering

Pr. i dag synes det som om de utviklingsområder som er definert i Kommuneplanens samfunnsdel er dekkende for BoligSosial handlingsplan.

6. Tiltaksplan 2011-2014

Tiltaksplanen viser de utviklingstiltak fra handlingsplanen som fra fagområdet ønskes prioritert i økonomiplanperioden 2011-2014. Nummerering av tiltakene følger nummerering i handlingsplanen. Mer informasjon om de enkelte tiltak kan finnes der.

6.1 Utviklingstiltak drift

Prioritet	Tiltak inkl. investeringer med en kostnad under kr. 100.000	Kostnad – Mill kr.					Finansiering av helårsvirkning			Oppfølgings- ansvarlig En funksjon/ en person	Berørte kommune- delplan- områder	
		Samlet kostnad Mill. kr	2011	2012	2013	2014	Felles tiltak V/L	Endr. drift	Annen finans. Tilsk. oa.			Øk. plan Nye midler
SAMFUNN OG TJENESTER												
1	14. Utvidelse miljøteam: Trappes opp fra 1 til 5 årsverk innen 2015.	2,4	0,6	1,2	1,8	2,4	----	----	----	2,4	Rådmannen v/kommunalsjef velferd	Helse, velferd, pleie og omsorg
2	2. Utarbeide boligplan for bosetting av vanskeligstilte	----	----	----	----	----	----	----	----	----	Leder boligkontor	
3	4. Samordnet saksbehandling	----	----	----	----	----	----	----	----	----		
4	5. Spredt bosetting for å oppnå trivsel og økt aktivitet.	----	----	----	----	----	----	----	----	----		
ORGANISASJON												
1	1. Boligkontor – flytting av ressurser	----	----	----	----	----	----	----	----	----	Rådmannen v/kommunalsjef velferd	Helse, velferd, pleie og omsorg
2	5. Etablere et bredt fagmiljø for helhetlig boligsosialt arbeid	----	----	----	----	----	----	----	----	----	Leder boligkontor	
3	2. Årlige medvirkningsmøter om boligbehov med fagmiljøene	----	----	----	----	----	----	----	----	----		
4	7. Ta i bruk Bo Kart	----	----	----	----	----	----	----	----	----		
5	3. Styrke samhandlingen mellom bo oppfølgingstjenesten, NAV, Rusbehandling Midt/ Sykehuset Levanger, Namsmannen og Trondheim fengsel	----	----	----	----	----	----	----	----	----		

6.2 Utviklingstiltak investering

Prioritet	Tiltak	År	Samlet kostnad Mill. kr.	Finansiering (1000 kr)				Oppfølgings- ansvarlig (en funksjon/ en person)	Berørte kommune- delplan- områder
				Tilskudd	Salg	Annet	Lån		
SAMFUNN OG TJENESTER									
1	20. 4 Småhus	2011	3				3	Rådmannen	
2	Behov for renovering eller kjøp er først kjent når boligplanen er utarbeidet	?						v/kommunalsjef velferd	
3	10. Omsorgsboliger	2012	Må utredes						

7. Handlingsplan 2011-2020

Styrende prinsipper:

Det er ønskelig at Verdal kommune jobber etter følgende styrende prinsipper for boligsosialt arbeid:

- a) Normaliseringsmodellen - danner grunnlaget for boligsosial tenkning. Det grunnleggende i modellen er at det ikke er personen som skal normaliseres, men at man setter inn tiltak som normaliserer relasjonen mellom personen og samfunnet. Her blir helhetlig oppfølging basert på individuell vurdering viktig.
- b) Ha et spesielt fokus på de unge vanskeligstilte med ett mål om at de skal bli selvstendige.
- c) Bygging/utvikling av en differensiert boligmasse og et helhetlig oppfølgingstilbud. Det vil si:
 - Samlokaliserte omsorgsboliger med personal base
 - Enkeltstående omsorgsboliger i vanlige bomiljø, men nært en personalbase
 - Ordinære boliger i egnede bo miljø
 - Ordinære boliger med ulik størrelse
 - Oppfølgingstilbud som dekker det faktiske behovet.
- d) Utleieboliger plasseres i størst mulig grad i vanlige bomiljø, unngå samling av kommunale utleieboliger. Dette er i tråd med normaliseringsmodellen.
- e) Boliger som kommunen anskaffer skal være universelt utformert.
- f) Private aktører skal oppleve kommunen som en samarbeidspart når det gjelder tomteareal, planlegging, Husbankens virkemidler og oppfølging i boligen.

Innsatsområder:

Innsatsområdene velges med utgangspunkt i satsingsområder, mål, vegvalg og delmål for planen.

Boliger:

- *Verdal kommune skal disponere tilstrekkelig antall differensierte egnede boliger, med et husleienivå som er avstemt i forhold til målgruppen.*

Boligsosialt arbeid:

- *Verdal kommune skal kunne utvikle et helhetlig boligsosialt arbeid med fokus på livsløpslinjen.*

Kompetanse:

- *Målrettet kompetanseheving/-utvikling for ansatte innen det boligfaglige området.*

Koordinering:

- *Bidra til at det totale virkemiddelapparatet fungerer i henhold til kommunens målsettinger. *)*

*) Verdal kommunes boligsosiale utfordringer involverer svært mange fagområder og enheter i kommunen. I tillegg kommer andre offentlige organer som Husbanken, Sykehuset Levanger, fengsel, NAV, Namsmannen, Innherred boligbyggelag og Verdal boligselskap. Dette gjør at planleggingen og gjennomføringen fordrer bred samhandling innad i kommunen, og bl.a. med nevnte organisasjoner.

7.1 Handlingsplan samfunn og tjenester 2011-2020

Handlingsplanen beskriver det som er ønskelig å gjøre ut fra dagens og framtidens behov. Vanligvis skal handlingsplanen beskrive utviklingstiltak innenfor drift og investering. Som følge av at det samlede BoligSosiale arbeidet er under omlegging, omhandler denne handlingsplanen også deler av dagens driftstiltak som skal løses på en annen måte.

Handlingsplanen har tatt utgangspunkt i Kommuneplanens samfunnsdel, og nummerering av satsingsområder følger den rekkefølge som satsingsområdene har i denne planen. Relevansen i de satsingsområder som Kommuneplanens samfunnsdel beskriver er vurdert, og fem av syv satsingsområder er funnet relevante. Disse er utgangspunkt for valg av målgrupper, delmål og tiltak.

Satsingsområde 1: Oppvekstmiljø

Mål: Barn og unge opplever motivasjon og mestring. Det er samsvar mellom arbeidslivets kompetansebehov, utdanningsinstitusjonens tilbud og ungdommens valg av utdanning.

Vegvalg 2: Videreutvikle arbeidet med tidlig og tverrfaglig innsats.

Satsingsområde 2: Folkehelse

Mål: En aktiv befolkning med god helse.

Vegvalg 1: Samhandle tverrsektorielt ved planlegging og gjennomføring av folkehelsearbeidet.

Vegvalg 2: Styrke opplysning om aktivitet, kosthold, rus og muligheten til å påvirke egen helse.

Vegvalg 3: Bruke universell utforming ved utvikling av nye og eksisterende arenaer og aktiviteter.

Vegvalg 4: Legge til rette for økt aktivitet og trivsel.

Vegvalg 5: Legge til rette for forskning og bruke forskningsresultater.

Vegvalg 6: Drive forebyggende, helsefremmende og rehabiliterende kultur- og helsesamarbeid.

Satsingsområde 3: Omsorg for alle

Mål: Tjenestetilbudet er trygt og forutsigbart samtidig som det er dimensjonert og strukturert i forhold til befolkningens sammensetning og behov. Enhver har en meningsfylt hverdag ut fra egne forutsetninger.

Vegvalg 2: Avklare tjenesteinnhold/-nivå.

Vegvalg 3: Stimulere til at innbyggere kan bo i egen bolig og klare seg lengst mulig.

Vegvalg 4: Ha et forpliktende samarbeid med helseforetak og utdanningsinstitusjoner.

Vegvalg 6: Ha effektive og samordnende basistjenester.

Vegvalg 7: Tilrettelegge for frivillige aktører.

Vegvalg 8: Legge til rette for innbyggermedvirkning.

Vegvalg 10: Tilrettelegge bolig for alle.

Satsingsområde 6: Fysiske omgivelser

Mål: Bolyst er utviklet gjennom helhetlig, langsiktig og samordnet satsing på stedsutvikling.

Vegvalg 1: Planlegge helhetlig og sikre areal for næring, landbruk, bolig og fritid i alle deler av kommunene, og ivareta biologisk mangfold, fiske og vilt.

Vegvalg 2: Sikre helhetlig byutvikling.

Vegvalg 5: Ivareta estetikk og nyskapende arkitektur gjennom tverrfaglig samarbeid i planlegging og utbygging.

Satsingsområde 7: Samfunnssikkerhet

Mål: Beredskap og forebygging skaper trygghet hos befolkningen.

Vegvalg 2: Sikre beredskap gjennom felles **planlegging** med eksterne aktører.

Delmål: Ingen bostedsløse						
Riktig bolig til riktig person, med hensiktsmessige oppfølgingsrammer, slik at boforholdet mestres best mulig ut fra de ulike stadier i en innbyggers liv.						
Målgruppe	Tiltak	Temaplan	Beskrivelse	Ansvarlig	Kostnad	Måleindikator
Alle målgrupper	Innsatsområde: Boligsosialt arbeid					
	1. Etablere et boligkontor gjennom flytting av ressurser fra andre enheter til boligkontoret		Se egen beskrivelse under organisasjon.	Rådmannen		<ul style="list-style-type: none"> • Antall bostedsløse. • Antall klager fra nærmiljø. • Husleierestanser. • Antall tilsagn på boligtilskudd sortert på målgrupper
	2. Utarbeide en boligplan for bosetting av vanskeligstilte		Sikre egnede boliger, i privat og kommunalt marked, m.t.p. beliggenhet og utforming/tilpasning for ulike behov. Husbankens virkemidler skal tas i større grad tas i bruk for å gjøre vanskeligstilte mer selvhjulpne. Kommunen har behov for en bedre oversikt over hvilke boliger vi trenger flere/færre av og behovet for tomteareal. Dette innebærer en vurdering av dagens forvaltning av eksisterende boligmasse. Først når dette er gjort, kjenner vi behovet for evt. investeringer.	Boligkontoret	-----	
	3. Samhandle med interne og eksterne aktører i planleggingen av oppfølging overfor målgruppene.					
	4. Samordnet saksbehandling		I dag finnes det ikke system på dette. Framover: Alle saker adresseres til boligkontoret som ivaretar saksbehandlingen.		-----	
	5. Spredt bosetting for å oppnå trivsel og økt aktivitet.	Boliganalysen 2009, kap 6.4	Etablere trygge bomiljø. Kommunen skal prøve å unngå å samle et for stort antall vanskeligstilte i samme bomiljø.		-----	

Målgruppe	Tiltak	Temaplan	Beskrivelse	Ansvarlig	Kostnad	Måleindikator
Alle målgrupper	Innsatsområde: Boligsosialt arbeid					
	6. Utredning av gode bomiljø for barn.		Verdal kommune bør ha en bevisst tenkning rundt "hvilket bomiljø vil vi tilby barna våre". Innebærer kvalitetsheving av bomiljø – standard på boliger, uteområder og fellesareal.	Ressurscenter oppvekst	-----	
	7. Veiledning til kommunale leietakere de første 3 årene, slik at de kan vurdere muligheten til å etablere seg i privat marked.		Veiledning iverksettes senest etter at leietaker har vært bosatt i 2 år. "Leie før eie-prinsippet"	Flyktninger: Introduksjonsprogrammet Andre: Boligkontoret	-----	
	8. Informasjon til private aktører som ønsker å bygge / kjøpe selv i perioden 2010-2014.		Informasjon om evt. tilgjengelig areal, og Husbankens virkemidler	Boligkontoret	-----	
	9. Gi innbyggere i utsatte boforhold tilbud om booppfølging allerede ved tildeling av kommunal bolig, for bl.a. å sikre husleiebetalingen.		Tildelingsarbeid skal basere seg på søkers boevne og bohistorikk. En vurdering av dette er avgjørende for om kontoret tilbyr oppfølging i forhold til å betale husleie.	Boligkontoret	-----	
	10. Omsorgsboliger	Må utredes				
	Innsatsområde: Tilrettelegge tomteareal					
	11. Bidra til utvikling av godt tomteareal både for kommunal og privat utbygging når det gjelder boliger for vanskeligstilte.		Pr. i dag finnes det for lite egnet tomteareal	Kommuneplanlegger	Behov for tomteareal er først kjent når boligplanen er utarbeidet.	

Målgruppe	Tiltak	Temaplan	Beskrivelse	Ansvarlig	Kostnad	Måleindikator
Innbyggere med rusmiddelavhengighet	Innsatsområde: Boligsosialt arbeid					
	12. Informasjon om finansieringsmuligheter/virkemidler til private aktører som ønsker å bygge/ kjøpe selv.			Boligkontoret og aktuelt fagmiljø	-----	
	13. Oppfølging av husleiebetaling og nedbetaling av husleierestans.		Sikring husleie: Trekk i trygd, avtalegiro fra sperret konto.	Boligkontoret i samarbeid med sosialtjenesten	-----	
	14. Utrede behovet for institusjonsplasser for rusmisbrukere.			Rustjenesten	-----	
	15. Utvidelse miljøteam: Trappes opp fra 1 til 5 årsverk innen 2015.		Reinsholm avklaringsbolig er et bofellesskap for rusmisbrukere i aktiv rus med behov for å avklare boevne, behov for hjelpetiltak, økonomi, rusmisbruk osv. Brukes til målrettet miljøarbeid for leietakere. Hovedfokus: å få avklart hvordan man best kan ta tak i eget liv og egen livssituasjon. Boligen er en viktig brikke i den helhetlige boligkjeden for innbyggere med rusmiddelavhengighet. Miljøteam er lokalisert her. Full kapasitetsutnyttelse av Reinsholm avklaringsbolig innebærer økt bemanning dag, ettermiddag & helg.	Ruskoordinator søker på prosjektmidler for å bemanne opp boligen.	Fra 0,5 mill i 2011 til 2,5 mill. i 2015 Det søkes prosjektmidler hos Fylkesmannen, men det kreves også egeninnsats	
	16. Bruk av akuttbolig					
	17. Videreutvikle samarbeidet mellom boligkontor og politi.				Boligkontor	

Målgruppe	Tiltak	Temaplan	Beskrivelse	Ansvarlig	Kostnad	Måleindikator
	Innsatsområde: Boliger					
	18. Hybelhus med 10 hybler for rusmisbrukere i aktiv rus uten ønske om forandring.		Sentrumsnært, uten nære naboer. Omdisponering av dagens boligmasse. Oppfølging: daglig tilsyn miljøteam <u>forutsatt styrking</u>	Ansvar bygg: boligkontoret og aktuelt fagmiljø Oppfølging: daglig tilsyn miljøteam	Behov for renovering eller kjøp er først kjent når boligplanen er utarbeidet.	
Forts. innbyggere med rusmiddelavhengighet	19. 2-roms i ok standard for rusmiddelmissbrukere i aktiv rus med ønske om forandring. Behov ca. 20 boenheter?		Bruk av eksisterende boligmasse. Behov for renovering, utsalg & kjøp. Sentrumsnært i gode bomiljø.	Ansvar bygg: boligkontoret og aktuelt fagmiljø Oppfølging: rustjenesten, miljøteam & bo oppfølgingstjenesten etter avtale.	Behov for renovering eller kjøp er først kjent når boligplanen er utarbeidet.	
	20. 3-roms i bra standard for rusmisbrukere i rehabilitering. Behov ca. 15 bo enheter.					
	21. Bygge 4 småhus.		Nybygg på Tinden og Ørmelen. Små fullverdige boliger i egnede bomiljø for rusmiddelmissbrukere i skadereduksjon for et livslangt løp.	Ansvar bygg: Boligkontoret og aktuelt fagmiljø. Oppfølging: daglig tilsyn fra miljøteam. Boligkontoret etter avtale.	Nybygg: 3 mill i øko. plan 2010. Tildelt 900 000 i boligtilskudd fra Husbanken	

Delmål: Flyktninger i Verdal skal ha egen egnet bolig (spredt bosetting) ved flytting til kommunen. Flyktningene skal bo i private boliger som de leier eller eier, senest 3 år etter flytting til kommunen.							
Målgruppe	Tiltak	Temaplan	Beskrivelse	Ansvarlig	Kostnad	Måleindikator	
Flyktninger	Innsatsområde: Boligsosialt arbeid						
	22. Kontinuerlig boveiledning og botrening i programperioden i Introduksjonsprogrammet		Boveiledning og botrening for en nyankommet flyktning krever annen oppfølging enn det Booppfølgingstjenesten kan gi.	NAV (initiativ) og Ressurscenter oppvekst	-----	<ul style="list-style-type: none"> • Boligstatus for flyktninger som har vært bosatt i 3 år. 	
	23. Inngå avtaler for å sikre en differensiert boligmasse på det private markedet til bosetting av flyktninger som er i program.		Boligkontoret må ha et tett samarbeid med nødvendige fagpersoner for det strategiske arbeidet med utvikling av boligmassen.	Boligkontoret	-----		
	Innsatsområde: Boliger						
	24. Hybel /1 roms. Behov uavklart		Omdisponering av eksisterende boligmasse Sentrumsnært	Boligkontoret	Behov for renovering eller kjøp er først kjent når boligplanen er utarbeidet.		
	25. 2 roms. Behov uavklart		Omdisponering av eksisterende boligmasse, evt kjøp/bygging. Sentrumsnært, i gode bomiljø	Ansvar bygg: boligkontoret og aktuelt fagmiljø Overgang til privat marked: boligkontoret			
	26. 3 roms. Behov uavklart						
	27. Større bolig. Behov uavklart						
28. Privatmarked. Eneboliger til bruk for familier.		Boligkontoret inngår leiekontrakter med private aktører. Sentrumsnært og rundt om i kommunen	Boligkontoret	-----			

Delmål: For å gjøre overgangssituasjoner minst mulig sårbare, starter planleggingen av riktig bolig til riktig person så tidlig som mulig i rehabiliteringsprosessen eller institusjonsoppholdet. For eksempel barneverninstitusjoner, fengsel, avrusning, behandling.							
Målgruppe	Tiltak	Temaplan	Beskrivelse	Ansvarlig	Kostnad	Måleindikator	
Sosialt vanskeligstilte	Innsatsområde: Boligsosialt arbeid						
	29. Tidlig involvering for å planlegge egnet bolig ved hjemkomst.		Rett bolig er avgjørende for å sikre positiv utvikling eller skape et godt grunnlag for utvikling.	Leder i ansvarsgruppen for den enkelte (initiativ) I evt et tett samarbeid med boligkontoret	-----	• Antall bosatte i egnet bolig etter institusjonsopphold	
	30. Aktivisering i overgangssituasjoner. I første omgang kartlegging av muligheter for deltakelse på ulike kulturarrangement.		Overgangssituasjoner er en spesielt stor utfordring for mange. Egnet bolig og <i>meningsfull hverdag</i> er de to viktigste forutsetningene for å lykkes.	Leder i ansvarsgruppen for den enkelte (initiativ) i tett samarbeid med NAV	-----		
	Innsatsområde: Boliger						
	31. 2 roms		Sentrumsnært, i gode bomiljø	Boligkontoret	Behov for renovering eller kjøp er først kjent når boligplanen er utarbeidet.		
	32. 3 roms		Sentrumsnært, i gode bomiljø				
33. Større bolig		Sentrumsnært og rundt om i kommunen. Leie.		-----			

Delmål: Økonomisk vanskeligstilte skal sikres langsiktig bosetting.							
Målgruppe	Tiltak	Temaplan	Beskrivelse	Ansvarlig	Kostnad	Måleindikator	
Økonomisk vanskeligstilte	Innsatsområde: Boligsosialt arbeid						<ul style="list-style-type: none"> • Antall utkastelser • Husleierestanser
	34. Evaluere kommunens retningslinjer for Startlån.		Verdal har lavere bruk av startlån ordningen enn sammenlignbare kommuner. Det er behov for å se om ordningen treffer målgruppen.	Fagsansvarlig for Husbankens virkemidler	----		
	35. Vurdere kommunal bostøtte		En slik ordning vil bidra til at de mest vanskeligstilte blir mer økonomisk selvhjulpne. Kan finansieres med reduksjon i sosialhjelpsbudsjettet. Levanger kommune har slik ordning.	NAV	----		
	36. Motivere til frivillig trekk i trygd ved ubetalt husleie, for å redusere antall utkastelser.		Sikre mer stabil økonomi for den enkelte.	Boligkontoret	----		
	37. Tvungen trekk i trygd		Brukes i situasjoner hvor det foreligger dokumentasjon på at vedkommende over tid ikke ivaretar sine økonomiske forpliktelser.		----		
	38. Søke bostøtte for kommunale leietakere, og etablere transport på bostøtte.		Transport: bostøttebeløpet betales direkte til kommunen som betaling av husleie eller nedbetaling av restanser.		----		
	Innsatsområde: Boliger						
	39. Hybel/1 roms		Sentrumsnært, i gode bomiljø	Ansvar bygg: Boligkontoret og aktuelt fagmiljø Oppfølging: Boligkontoret	Behov for renovering eller kjøp er først kjent når boligplanen er utarbeidet		
	40. 2-roms		Sentrumsnært, i gode bomiljø				
	41. 3-roms						
	41. Større bolig		Sentrumsnært og rundt om i kommunen				
	42. Privat marked, 10 enheter		Sentrumsnært og rundt om i kommunen				----

Delmål: Riktig bolig til riktig person, med hensiktsmessige oppfølgingsrammer, slik at boforholdet mestres.							
Målgruppe	Tiltak	Temaplan	Beskrivelse	Ansvarlig	Kostnad	Måleindikator	
Personer med psykiske lidelser	Innsatsområde: Boligsosialt arbeid						<ul style="list-style-type: none"> Husleierestanser Varighet på boforhold
	43. Personer med utsatte boforhold gis tilbud om bo oppfølging allerede ved tildeling av kommunal bolig for å sikre husleiebetalingen.			Bidra til utnyttelse av Husbankens virkemidler. Boligkontoret må ha et tett samarbeid med nødvendige fagpersoner for det strategiske arbeidet med utvikling av boligmassen.	Boligkontoret	Behov for renovering eller kjøp er først kjent når boligplanen er utarbeidet	
	44. Kvisla bofellesskap har oppfølging i boenheter i kommunen etter behov.						
	Innstasområde: Boliger						
	45. Knytte til seg en differensiert boligmasse, både på privat og det kommunale marked som passer denne målgruppen.			Boligkontoret skal aktivt bidra til å skaffe seg boliger i etablerte borettslag osv for bruk til bosetting av denne gruppen	Boligkontoret	----	
	46. Hybel/1 roms			Sentrumsnært			
	47. 2 roms			Sentrumsnært, i gode bomiljø	Ansvar bygg: boligkontoret og aktuelt fagmiljø Overgang til privat marked: boligkontoret	Behov for renovering eller kjøp er først kjent når boligplanen er utarbeidet	
	48. 3 roms						
	49. Større bolig			Sentrumsnært og rundt om i kommunen			
	50. Bo fellesskap			Sentrumsnært, i gode bomiljø			
51. Informasjon til private aktører som ønsker å bygge/kjøpe selv i perioden 2010-2014			Informasjon om tilgjengelig areal og Husbankens virkemidler				

Målgruppe	Tiltak	Temaplan	Beskrivelse	Ansvarlig	Kostnad	Måleindikator
Mennesker med andre funksjons-hemninger	Innsatsområde: Boligsosialt arbeid					
	52. Veilede slik at flest mulig kan benytte privat marked.		Private aktører skal oppleve kommunen som en samarbeidspart når det gjelder tomteareal, planlegging, Husbankens virkemidler og oppfølging i boligen. Boligkontoret må ha et tett samarbeid med nødvendige fagpersoner for det strategiske arbeidet med utvikling av boligmassen.	Boligkontoret	-----	<ul style="list-style-type: none"> Husleierestanser Varighet på boforhold
	53. Være en aktiv samarbeidspart for de som ønsker å bygge egne bofellesskap.				-----	
	Innsatsområde: Boliger					
	54. Hybel/1 roms		Sentrumsnært	Ansvar bygg: boligkontoret og aktuelt fagmiljø Overgang til privat marked: boligkontoret	Behov for renovering eller kjøp er først kjent når boligplanen er utarbeidet	
	55. 2 roms		Sentrumsnært, i gode bomiljø			
	56. 3 roms					
	57. Større bolig					
	58. Bofellesskap		Sentrumsnært og rundt om i kommunen			
Eldre	Innsatsområde: Boligsosialt arbeid					
	59. Være en aktiv samarbeidspart for de som ønsker å bygge egne bofellesskap.			Boligkontoret	-----	<ul style="list-style-type: none"> Varighet på boforhold
	Innsatsområde: Boliger					
	60. Små boenheter til aldersdemente		Boligmassen må tilpasses bygningsmessig og organisatorisk mht. tjenesteproduksjon.	Ansvar for realisering av bolig: boligkontoret og aktuelt fagmiljø. Ansvar for overgangen til privat marked: boligkontoret	Behov for renovering eller kjøp er først kjent når boligplanen er utarbeidet	
	61. Egnede boliger med mindre oppfølging enn i institusjoner.					
62. Bofellesskap						

Målgruppe	Tiltak	Temaplan	Beskrivelse	Ansvarlig	Kostnad	Måleindikator
Psykisk utviklingshemmede	Innsatsområde: Boliger					
	64. Omsorgsboliger		Sentrumsnært, i gode bomiljø	Ansvar for realisering av bolig: boligkontoret og aktuelt fagmiljø Ansvar for overgangen til privat marked: boligkontoret	Behov for renovering eller kjøp er først kjent når boligplanen er utarbeidet	<ul style="list-style-type: none"> • Antall psykisk utviklingshemmede over 18 år som bor i egen egnet bolig
	65. Bo fellesskap					
	66. 2 roms					
	67. Barnebolig					
Fysisk funksjonshemming	Innsatsområde: Boligosialt arbeid					
	68. Være en aktiv samarbeidspart til de som ønsker å bygge egne bofellesskap.		Sentrumsnært, i gode bomiljø	Boligkontoret Rehabiliterings-tjenesten	-----	<ul style="list-style-type: none"> • Varighet på boforhold • Antall tilrettelagte boliger som rehabiliterings-tjenesten kartlegger
	69. Være en aktiv samarbeidspart for innbyggere som ønsker fysisk å tilrettelegge i egen bolig.					
	Innsatsområde: Boliger					
	70. Flere tilrettelagte boliger med mindre oppfølging enn i institusjoner.		Viktig tiltak for å redusere trykket på institusjonsplassene.	Boligkontoret	Behov for renovering eller kjøp er først kjent når boligplanen er utarbeidet	
	71. Omsorgsboliger		Sentrumsnært, i gode bomiljø.			
	72. Bo fellesskap					
73. 2 roms						
74. 3 rom						

7.2 Handlingsplan organisasjon

Satsingsområde 8: **KOORDINERING**

Mål: Kommunale tjenester er koordinert og samhandlingen med eksterne samarbeidspartnere er god.

Vegvalg : Utvikle felles kvalitetssystem og forbedringskulturer.

Vegvalg: Ha en effektiv og avklart rollefordeling og ansvarsplassering.

Delmål: **Det BoligSosiale arbeidet er helhetlig.**

Målgruppe:	Tiltak	Temaplan	Beskrivelse	Ansvarlige	Kostnad	Måлиндikator																										
Organisasjon/ ansatte	1. Etablere et boligkontor gjennom flytting av ressurser fra andre enheter til boligkontoret		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Ressurser i boligkontoret</th> <th>Årsverk</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>NAV</td> <td>1,0</td> </tr> <tr> <td>Teknisk drift</td> <td>0,5</td> </tr> <tr> <td>Ressurssenter Oppvekst (barnevern & helsestasjon)</td> <td>0,2</td> </tr> <tr> <td>Ressurssenter Helse (Booppf. tjenesten)</td> <td>3,4</td> </tr> <tr> <td>Boligselskapet - ikke avklart</td> <td>(0,5)</td> </tr> <tr> <td>Sum</td> <td>5,1</td> </tr> <tr> <th>Ressurser som medvirker*</th> <td></td> </tr> <tr> <td>Servicekontoret med Husbankens virkemidler</td> <td>0,5</td> </tr> <tr> <td>Helse og omsorgsdistriktene Øra, Vinne & Vuku</td> <td>0,2</td> </tr> <tr> <td>Økonomienheten</td> <td>0,5</td> </tr> <tr> <td>Sum</td> <td>1,2</td> </tr> <tr> <td>Ressurser BoligSosialt arbeid</td> <td>6,3</td> </tr> </tbody> </table>	Ressurser i boligkontoret	Årsverk	NAV	1,0	Teknisk drift	0,5	Ressurssenter Oppvekst (barnevern & helsestasjon)	0,2	Ressurssenter Helse (Booppf. tjenesten)	3,4	Boligselskapet - ikke avklart	(0,5)	Sum	5,1	Ressurser som medvirker*		Servicekontoret med Husbankens virkemidler	0,5	Helse og omsorgsdistriktene Øra, Vinne & Vuku	0,2	Økonomienheten	0,5	Sum	1,2	Ressurser BoligSosialt arbeid	6,3	Rådmannen	Flytting av ansatte. Ombygging kontor i kinogården. Behov husleie: 500.000.	<ul style="list-style-type: none"> Boligkontoret er etablert. Ansattes vurdering av muligheten for å foreta helhetlig boligsosialt arbeid undersøkes i årlig medarbeider-samtale
	Ressurser i boligkontoret	Årsverk																														
NAV	1,0																															
Teknisk drift	0,5																															
Ressurssenter Oppvekst (barnevern & helsestasjon)	0,2																															
Ressurssenter Helse (Booppf. tjenesten)	3,4																															
Boligselskapet - ikke avklart	(0,5)																															
Sum	5,1																															
Ressurser som medvirker*																																
Servicekontoret med Husbankens virkemidler	0,5																															
Helse og omsorgsdistriktene Øra, Vinne & Vuku	0,2																															
Økonomienheten	0,5																															
Sum	1,2																															
Ressurser BoligSosialt arbeid	6,3																															
	2. Årlige faste medvirknings-møter om boligbehovet mellom Boligkontoret, VBS og aktuelle fagmiljø			Boligkontoret	-----																											

***Samspillet med kontorer som medvirker i det boligsosiale arbeidet består av:**

Servicekontoret v/fagansvarlig for Husbankens virkemidler	Samarbeide om bedre utnyttelse av alle Husbankens virkemidler, bl.a. når det gjelder leie før eie
Økonomienheten	Fakturering, nedbetalingsavtaler, utkastelser

Helse og omsorgsdistriktene Øra, Vinne & Vuku	Inntaksnemnda tildeler nærmere definerte omsorgsboliger.
---	--

Vegvalg : Videreutvikle samarbeidet med eksterne aktører.						
Målgruppe	Tiltak	Temaplan	Beskrivelse	Ansvarlige	Kostnad	Målindikator
	3. Raskere samhandling mellom Innføring, Bo oppfølgingstjenesten, NAV og leietaker ved ubetalt husleie.			Boligkontoret		<ul style="list-style-type: none"> • Boligkontoret er etablert. • Ansattes vurdering av muligheten for å foreta helhetlig boligsosialt arbeid undersøkes i årlig medarbeidersamtale
Eksterne aktører	4. Styrke samhandlingen mellom kommunenes Bo oppfølgings-tjeneste, NAV, Rusbehandling Midt/Sykehuset Levanger, Namsmannen og Verdal/Trondheim Fengsel.		Sikre god samhandling mellom kommunale instanser og eksterne aktører.	Boligkontoret	-----	

Satsingsområde 9: ARBEIDSKRAFT						
Mål: Levanger og Verdal kommuner er attraktive arbeidsgivere som tiltrekker seg og beholder arbeidskraft med riktig kompetanse.						
Vegvalg : Utvikle en profesjonell og fremtidsrettet strategi for å rekruttere og beholde arbeidskraft.						
Målgruppe	Tiltak	Temaplan	Beskrivelse	Ansvarlige	Kostnad	Målindikator
Ansatte	5. Etablere et bredt fagmiljø.		Jfr. Koordinering – etablering av boligkontor. Helhetlig boligsosialt arbeid gir ansatte mulighet til å se meningsfylte resultat. Tverrfaglig kompetanse gir større muligheter for egenutvikling.	Boligkontoret	-----	<ul style="list-style-type: none"> • Vurdering av at tilstrekkelig tverrfaglig kompetanse er til stede
Vegvalg : Sikre en målrettet videreutdanning						
Ansatte	6. Utarbeidelse av en kompetanseplan.		Behovet er først kjent etter at boligkontoret er etablert og ansatte avklart.	Boligkontoret	Avklares i planen.	

Satsingsområde 10: **TEKNOLOGI**

Mål: Levanger og Verdal er foregangskommuner innen bruk av teknologi.
Alle kommunale ansatte har relevant kompetanse i bruk av digitale verktøy og ny teknologi.

Vegvalg : Utnytte eksisterende og ny IT- og hjelpemiddelteknologi og kompetanse.

Målgruppe	Tiltak	Temaplan	Beskrivelse	Ansvarlige	Kostnad	Målindikator
Ansatte	7. Ta i bruk "Bo-kart".		"Bo-kart" er et dataprogram som brukes til registrering av boligbehov i kommunen. En ansatt på boligkontoret arbeider spesifikt med utvikling av boligmassen.	Boligkontoret	-----	<ul style="list-style-type: none">• Bruk av bo-kart gir oversikt over boliger og beboere