



IA-MÅL OG AKTIVITETER 2011-2013

Levanger kommune, Verdal kommune og Innherred samkommune

Vedtatt i arbeidsmiljøutvalgene i Levanger og Verdal

Vedtatt i administrasjonsutvalget Levanger

Vedtatt i administrasjonsutvalget Verdal

Kontaktperson bedrift:

Inger Johanne Uthus, tlf: 74 05 27 69, E-post: inger.johanne.uthus@innherred-samkommune.no

Kontaktpersoner i NAV Arbeidslivssenter:

Jorunn Finstad (Levanger, ISK), Tlf: 93282670. E-post: jorunn.finstad@nav.no

Ole Jonny Vada (Verdal), Tlf: 90036934. E-post: ole.jonny.vada@nav.no

MÅL	AKTIVITET	TID	ANSVARLIG
Delmål 1: Nærvær > 93 %	Forebyggende sykefraværarbeid: Kontinuerlig og systematisk HMS-arbeid i alle virksomheter/enheter i henhold til overordnet HMS-plan og lokale utfordringer.	Kontinuerlig. HMS-årsplan skal være utarbeidet i løpet av første kvartal hvert år.	Resultatenhetsleder/ virksomhetsleder/enhetsleder
	Opplæring og informasjon i IA-arbeidet, herunder arrangere minst en årlig IA-fagdag.	Kontinuerlig/ første kvartal	Rådmann v/ org.enheten i samarbeid med NAV Arbeidslivssenter
	Opplæring og informasjon i IA-arbeidet på alle nivå i organisasjonen. Et særlig fokus rettes mot økt bevisstgjøring av roller, rettigheter og plikter i sykefraværarbeidet.	Kontinuerlig	Resultatenhetsledere/ virksomhetsledere/ enhetsledere i samarbeid med org.enheten.
	Sykefraværprosjekt i utvalgte virksomheter/enheter/ avdelinger, og revitalisering av utviklings-programmet "Medarbeiderskap". Videreføring av nærværprosjektet.	Første halvår	Rådmann og resultatenhetsledere/ virksomhetsledere/ enhetsledere
	Ledere med personalansvar følger gjeldende rutiner for oppfølging av sykmeldte. Revitalisering/videreføring av arbeidet med resultatsikringsmodell ("Full kontroll").	Kontinuerlig	Rådmann v/ kommunalsjef og resultatenhetsleder/ virksomhetsleder/enhetsleder i samarbeid med org.enheten



IA-MÅL OG AKTIVITETER 2011-2013

Levanger kommune, Verdal kommune og Innherred samkommune

Vedtatt i arbeidsmiljøutvalgene i Levanger og Verdal

Vedtatt i administrasjonsutvalget Levanger

Vedtatt i administrasjonsutvalget Verdal

<p>Delmål 2:</p> <p>a) Årlig stille til sammen 13 IA-plasser* til disposisjon for personer som ikke har et arbeidsforhold, hvorav 3 av disse skal være i ISK. *) IA-plasser er midlertidig arbeidsutprøving som bekostes av NAV for personer som ikke har et arbeidsforhold.</p> <p>b) Utarbeide, iverksette og implementere retningslinjer for praktisering av bestemmelsene i hhv. folketrygdloven §§ 8-4,2.ledd og 8-6, jf også arbeidsmiljøloven § 4-6; tilrettelegging/arbeidsutprøving i andre enheter ved gradert sykmelding.</p>	a) Enhets-/sektorvis opplæring og informasjon i IA-arbeidet.	Første kvartal/ kontinuerlig	Resultatenhetsleder/ virksomhetsleder/ enhetsleder i samarbeid med org.enheten
	a) Bevisstgjøre og ansvarliggjøre hver enkelt leder til å tilrettelegge for IA-plass i egen enhet/virksomhet.	Kontinuerlig	Som over
	a) Årlig IA-fagdag	Første kvartal	Organisasjonsenheten i samarbeid med NAV Arbeidslivssenter
	b) Opplæring og informasjon i nytt regelverk rundt oppfølging av sykmeldte arbeidstakere.	Første kvartal	Organisasjonsenheten
	b) Bevisstgjøre og ansvarliggjøre hver enkelt leder til å ta i mot ansatte fra andre enheter/virksomheter for arbeidsutprøving.	Kontinuerlig	Rådmann v/kom.sjef i samarbeid med org.enheten
	b) Opprette egen arbeidsgruppe bestående av to enhetsledere/ virksomhetsledere, to tillitsvalgte og org.enheten, hvis mandat er å utarbeide forslag til retningslinjer for praktisering av ordningen med arbeidsutprøving og tilrettelegging ved gradert sykmelding i andre enheter/virksomheter enn der den ansatte har sitt daglige arbeid. Av retningslinjene skal det bla. framgå både hvordan og i hvilke tilfeller slik arbeidsutprøving skal benyttes, hvem som har ansvar for oppfølging samt økonomiske forpliktelser (lønn).	Første kvartal	Rådmann



IA-MÅL OG AKTIVITETER 2011-2013

Levanger kommune, Verdal kommune og Innherred samkommune

Vedtatt i arbeidsmiljøutvalgene i Levanger og Verdal

Vedtatt i administrasjonsutvalget Levanger

Vedtatt i administrasjonsutvalget Verdal

Delmål 3: Øke den gjennomsnittlige avgangsalderen for ansatte over 62 år med 6 måneder.	Kartlegge status for gjennomsnittlig avgangsalder per 2006.	Første kvartal	Organisasjonsenheten
	Opplæring og informasjon i IA-arbeidet.	Første kvartal	Rådmann v/ kommunalsjef i samarbeid med org.enheten
	Særskilte seniortiltak, jf. vedtak i den enkelte kommune.	Kontinuerlig	Resultatenhetsleder/ virksomhetsleder/ enhetsleder i samarbeid med arbeidstaker
	Årlige seniorseminar for ansatte som fyller 60 år.	Første kvartal	Organisasjonsenheten

Denne avtalen er et vedlegg til de overordnede samarbeidsavtalene som er inngått mellom hhv. Levanger kommune, Verdal kommune, Innherred samkommune (ISK) og NAV Arbeidslivssenter 18.01.2011. De avtalene og virkemidlene som er inngått i de overordnede avtaler gjelder kontinuerlig. Evt. endret behov for bistand kan avtales med kontaktperson i arbeidslivssenteret underveis.

Sted og dato:

Underskrift kontaktperson

NAV Arbeidslivssenter



IA-MÅL OG AKTIVITETER 2011-2013

Levanger kommune, Verdal kommune og Innherred samkommune

Vedtatt i arbeidsmiljøutvalgene i Levanger og Verdal

Vedtatt i administrasjonsutvalget Levanger

Vedtatt i administrasjonsutvalget Verdal

Original	Kontaktperson bedrift
Kopi	NAV Arbeidslivssenter Rådmann Verdal kommune Rådmann Levanger kommune Administrasjonssjef ISK Virksomhetslederne i Verdal kommune Resultatenhetene i Levanger kommune Enhetslederne ISK HMS- og kvalitetskoordinator Arbeidstakerorg. Hovedverneombudene BHT v/AktiMed