



Verdal kommunes forskrift
for likebehandling
av kommunale og ikke-kommunale barnehager
2015

MED HØRINGSINNSPILL

- helhetlig barnehagesatsing i Verdal kommune



MÅL
Livskvalitet og vekst
Forebygging og tidlig innsats
Fokus på grunnleggende ferdigheter hos barna

<i>Tildeling av ressurser til spesialpedagogisk hjelp og styrkingstiltak.</i>	<i>Felles møtearenaer</i>	<i>Felles kompetanseheving og oppfølging De utrolige årene</i>
<i>Forsterket barnehage</i>	<i>HMS Kvalitetslosen IST</i>	<i>Felles opptak</i>
<i>Kvalitet i barnehagen</i>		

Likebehandling av kommunale og ikke-kommunale barnehager.

§ 1 Formål

Rammefinansiering av barnehager innebærer en likebehandling av kommunale og ikke-kommunale barnehager. Kommunen forutsetter at likebehandlingen omfatter lik finansiering for barnehagene, lik oppfølging av barnehagene og like kvalitetskrav til barnehagene. For å klargjøre hva dette betyr, har kommunen utformet en egen forskrift.

Formålet med denne forskriften er å legge grunnlag for barnehagemyndighetens oppgaver:

1. Sørge for at godkjente ikke-kommunale barnehager behandles likeverdig med kommunale barnehager ved tildeling av offentlig tilskudd.
2. Klargjøre relevante vilkår for kommunalt tilskudd som gjelder både ikke-kommunale og kommunale barnehager i forhold til kvalitet.

§ 2 Tilskudd

Forskriften skal sørge for at godkjente ikke-kommunale barnehager skal behandles likeverdig med kommunale barnehager ved tildeling av offentlig tilskudd, jmf. Lov om barnehager § 14. Verdal kommune beregner tilskudd ved bruk av KS sin beregningsmodell.

Midler avsatt til barnehageformål fordeles slik:

Del 1 Fellespott

Del 2 Driftskostnader etter antall barnehageplasser

Del 3 Kapitalkostnader etter antall barnehageplasser

Del 4 Statlige midler

Del 1 Fellespott

I fellespotten ligger de midlene som skal brukes felles **til barnehagene på ordinær barnehagedrift**, eller som skal finansiere/kompensere for endringer som skjer i løpet av året.

Sortert etter KOSTRA funksjon:

Pkt. 1. Ordinær barnehagedrift funksjon 2010:

- a) Felles kompetansehevingstiltak

Det er kun satta av midler til kommunens satsning på De utrolige årene, jmf. **Kommunedelplan**. Midler til kompetanseheving utover dette kan det søkes om, se del 4

~~Kommunen tildeles, etter søknad, midler til kompetanseheving fra Fylkesmannen. jmf. **Strategi for kompetanse og rekruttering 2014 – 2020**. Disse midlene brukes til felles kompetanseheving i tråd med **Kommunedelplan, samfunnsdel**.~~

~~Deler av midlene tildeles av barnehagemyndighet etter søknad. Søknaden må være i tråd med føringene gitt av Kunnskapsdepartementet.~~

- b) Tilskudd etter rapportering av barnetall ved fire telledatoer i løpet av året. Jmf. pkt. under del 2 Driftskostnader
- c) Søskenmoderasjon (telledatoer 31.01 og 31.08)
Beregning foretas av barnehagefaglig rådgiver
- d) Kostnader knyttet til barn som går i barnehage i andre kommuner.
- e) Drift av internt kontrollsystem og opptakssystem (kvalitetslosen og IST)
Drift av systemene belastes etter likebehandlingsprinsippet, dvs. at regningen som sendes på drift av systemene fordeles etter antall kommunale og ikke – kommunale barnehager. Drift av kommunale barnehagers faktureringsystemer belastes ikke de ikke – kommunale barnehagene.

Denne delen flyttes til del 4 (ny)

- f) Verdal kommune tildeles, etter søknad, midler til kompetanseheving fra Fylkesmannen. jmf. Strategi for kompetanse og rekruttering 2014 – 2020.

Dersom den enkelte barnehager ønsker å søke kompetansehevingsmidler av Fylkesmannens kompetansehevingsmidler til barnehagene i Nord-Trøndelag, gjøres det til barnehagefaglig rådgiver. Midlene tildeles av til barnehagene etter søknad. Søknaden må være i tråd med føringene/kriteriene gitt av Kunnskapsdepartementet. Tildeling av kompetansehevingsmidlene blir gjort gjennom likebehandlingsprinsippet. Barnehagefaglig rådgiver gir ut informasjon om søknadsfrist.

Pkt. 2. Spesialtiltak funksjon 2110:

- a) Tildeling av spesialpedagogressurs etter enkeltvedtak. Vedtaket gjøres av Verdal kommune i samarbeid med den enkelte barnehage etter tilråding fra PPT eller andre faginstanser.
- b) Styrkingsressurs til barn med nedsatt funksjonsevne og til barnehager med stor andel av barn/ familier med bistand fra barnevernet. Ressursen tildeles barnehagene etter søknad. Søknad behandles av barnehagefaglig rådgiver i samråd med den enkelte barnehage.

Følgende flyttes til del 4(NY)

- c) Verdal kommune tildeles statlige midler til språkstimulerende tiltak for minoritetsspråklige etter antall barn med minoritetsbakgrunn i kommunen. Barnehagene kan søke om støtte fra «Tilskudd til tiltak for å bedre språkforståelsen blant minoritetsspråklige barn i førskolealder». Søknaden

behandles av barnehagemyndighet. Ordningen gjelder der begge foreldrene er minoritetsspråklige. Barnehagemyndighet informerer barnehagene om søknadsfrister.

Del 2 Driftskostnader

Fra 1. januar 2015 skal kommunene bruke to år gamle regnskap for å beregne tilskudd til ikke – kommunale barnehager. Rundskriv Udir -7 -2014 Forskrift om likeverdig behandling av offentlige tilskudd til ikke- kommunale barnehager, beskriver denne endringen, og erstatter rundskriv Udir – 6 – 2013 fra 1. januar 2015.

Kommunen underretter de ikke- kommunale barnehagene om midlertidige tilskuddssatser når regnskapet er ferdig (våren). Kapitalsatser og deflator kunngjøres på høsten. Endelige tilskuddssatser blir kunngjort etter vedtatt statsbudsjett.

Verdal kommune gir tilskudd etter en sats pr plass for barn over 3 år og en sats pr plass for barn under 3 år. Barn under 3 år gis et tilskudd som er 1,8 ganger større enn barn over 3 år. Barn regnes som 0 - 3 år fra januar t.o.m. september det året de fyller 3 år og det utbetales småbarnssats. Barn regnes som 3 – 6 år fra oktober og ut desember det året de fyller 3 år og skal ha tilskudd som store barn i denne perioden.

For drift fastsettes det én sats for små barn med heltidsplass og én sats for store barn med heltidsplass. Kommunen fastsetter separate satser for ordinær barnehage, familiebarnehage og åpen barnehage.

Kommunen skal dessuten gi et påslag for administrasjon på fire prosent av det beregnede tilskuddet for drift til ikke-kommunale barnehager.

Driftskostnader beregnes ut fra en timesats. En 100 % plass er i gjennomsnitt 45 timer i uka (ifølge SSB's nøkkel for oppholdstid). Kommunen gir tilskudd ut fra dette. Det gis tilskudd for maks 45 timer pr barn pr uke.

Vi legger SSBs nøkkel for gjennomsnittlig oppholdstid til grunn for beregningene av tilskudd.

Oppholdstid på 0 – 8 timer pr uke gir tilskudd for 6 timer.

Oppholdstid på 9 – 16 timer pr uke gir tilskudd for 13 timer.

Oppholdstid på 17 – 24 timer pr uke gir tilskudd for 21 timer.

Oppholdstid på 25 – 32 timer pr uke gir tilskudd for 29 timer.

Oppholdstid på 33 – 40 timer pr uke gir tilskudd for 37 timer.

Oppholdstid på mer enn 41 timer pr uke gir tilskudd for 45 timer.

Tilskudd etter rapportering

Telldatoer er 15.03 (3/11 av tilskuddet), 15.06 (2/11 av tilskuddet), 15.09 (3/11 av tilskuddet) og 15.12 (3/11 av tilskuddet).

15.12. rapporteres barn som er plassert 1. januar.

Barn som **tildeles** plass etter 15.12. med oppstart i januar skal ikke regnes med.

15.03. rapporteres barn som har plass pr. 01.04

15.06. rapporteres barn som starter i løpet av august.

Barn som **tildeles** plass etter 15.06. med oppstart i august skal ikke telles med.

Skolestartere skal ikke telles med.

15.09. rapporteres barn som har plass pr. 01.10. 3 åringene regnes fra 01.10. som store barn.

I årsmelding til staten (BASIL) skal det rapporteres pr. 15.12. og har ingenting med tilskuddsutbetalinger til drift å gjøre.

I den kommunale rapporteringa med frist 15.12. skal det rapporteres barn som har plass i barnehagen pr 01.01. Denne rapporteringa er utgangspunkt for utregning av kommunalt tilskudd i 1. kvartal.

Barnetallet disse datoene er utgangspunktet for den påfølgende kvartalsutbetalingen.

Barn som skifter barnehage i løpet av en telleperiode kan ikke rapporteres to ganger.

Den barnehagen som har barnet på telldatoen har også krav på tilskuddet for inneværende kvartal. Hvis barn slutter i barnehagen mellom to telldatoer og ikke benytter barnehageplass i Verdal kommune, skal barnehagen gi beskjed om dette til barnehagemyndighet.

For åpen barnehage gis det tilskudd etter nasjonal sats. Vi velger å ha bare en sats for åpen barnehage som har åpningstid fra 6-15 timer

Årssats i kr	6-15 t
Åpne barnehager	17 100

Del 3 Kapitalkostnader etter antall barnehageplasser.

Antall plasser regnes ut etter rapporteringsdatoene. Det gis den samme summen pr plass, uavhengig av alder.

Kommunen kan velge å benytte nasjonale gjennomsnittssatser for kapital som departementet fastsetter.

Verdal kommune benytter i 2015 nasjonal sats for kapitaltilskudd

Del 4 Statlige tilskudd

Kompetansemidler

Verdal kommune tildeles, etter søknad, midler til kompetanseheving fra Fylkesmannen. jmf. Strategi for kompetanse og rekruttering 2014 – 2020.

Dersom den enkelte barnehager ønsker å søke kompetansehevingsmidler av Fylkesmannens kompetansehevingsmidler til barnehagene i Nord-Trøndelag, gjøres det til barnehagefaglig rådgiver. Midlene tildeles av til barnehagene etter søknad. Søknaden må være i tråd med føringene/kriteriene gitt av Kunnskapsdepartementet. Tildeling av kompetansehevingsmidlene blir gjort gjennom likebehandlingsprinsippet. Barnehagefaglig rådgiver gir ut informasjon om søknadsfrist.

Tilskudd til tiltak for å bedre språkforståelsen blant minoritetsspråklige barn i førskolealder

Verdal kommune tildeles statlige midler til språkstimulerende tiltak for minoritetsspråklige etter antall barn med minoritetsbakgrunn i kommunen. Barnehagene kan søke om støtte fra «Tilskudd til tiltak for å bedre språkforståelsen blant minoritetsspråklige barn i førskolealder». Søknaden behandles av barnehagefaglig rådgiver. Ordningen gjelder der begge foreldrene er minoritetsspråklige. Barnehagefaglig rådgiver informerer barnehagene om søknadsfrister.

§ 3 Kvalitet

Forskriften skal sikre likeverdig behandling når det gjelder kvalitet for kommunale og ikke-kommunale barnehager. Følgende kvalitetsnormer legges til grunn for de kommunale tilskuddene til både ikke-kommunale og kommunale barnehager og innebærer at barnehagene:

1. Skal oppfylle sentrale krav i forhold til lov og forskrifter.
2. Skal jobbe i forhold til lokalt fastsatte planverk, som Kommunedelplan, samfunnsdel og retningslinjer/satsninger.
3. Skal delta i kommunens fellessatsning om forebygging og tidligst mulig innsats.

4. Rett til å delta i de ulike felles kompetansehevende tiltak som kommunen setter i gang.
5. Rett til å delta på fellesstyrermøter, ressursteam og andre aktuelle fellesmøter.
6. Skal jevnlig oppdatere IST - systemet.
7. Skal følge gjeldende opptaksprosedyrer.
8. Skal følge vedtatte prosedyrer for overgang barnehage - skole.
9. Skal følge kommunens prosedyre for henvisning og melding om behov for spesialpedagogisk hjelp.
10. Skal følge opp og holde frister som blir satt av kommunen. For eksempel ved krav om søskenmoderasjon, andre refusjoner og søknader om ulike tilskudd, og ved rapporteringer og levering av årsplaner/virksomhetsplaner
11. Ikke-kommunale og kommunale barnehager skal ha tilsvarende lønns- og arbeidsforhold.

§ 4 Driftsavtale § 4 tas ut. Jmf saksframlegg.

Denne forskriften er også en driftsavtale mellom Verdal kommune og de ikke – kommunale barnehagene i Verdal kommune, og erstatter driftsavtalen fra 2008.