



Verdal kommune
Møteprotokoll

Utvalg: Arbeidsmiljøutvalg
Møtested: Verdal kommunestyresal, Verdal
Dato: 04.02.2019
Tid: 13:00

Faste medlemmer som møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Bård Kotheim	Medlem	VK
Lise Heggdal	Nestleder	FAGFORB
Alis Ambli Solberg	Medlem	FAGFORB
Christian Floan Aalberg	Leder	UTDFORB
Anne Grete Wold Olsen	Medlem	VK
Jostein Grimstad	Medlem	VK
Torgeir Skevik	Medlem	VK

Faste medlemmer som ikke møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Trine Wågø Olsen		HVO

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling	Merknad
Jan Erik Hermann	Utvalgssekretær	

Ellers møtte:

Navn	Stilling
Rune Holmlimo	ANT HMS og Bedriftshelse AS

Saksnr	Innhold
PS 1/19	Godkjenning av innkalling og sakliste
PS 2/19	Godkjenning av møteprotokoll fra siste møte
PS 3/19	Valg av leder og nestleder til AMU Verdal 2019
PS 4/19	Valg av medlemmer til Arbeidsutvalg til Arbeidsmiljøutvalget
PS 5/19	Årsrapport Arbeidsmiljøutvalget
PS 6/19	Årsrapport treningsavtaler
PS 7/19	Årshjul Arbeidsmiljøutvalget
PS 8/19	Arbeidsmiljøutvalgets oppgaver
PS 9/19	Møteplan AMU Verdal vår og høst 2019
PS 10/19	Bedriftshelsetjenesten ANT HMS Bedriftshelse AS - Presentasjon av årsrapport, samt rapport fra AKANutvalget
PS 11/19	Avvik og fraværssrapportering
PS 12/19	Orienteringer: Omstilling og nedbemanning – HMS og personalsjef Torgeir Skevik

PS 1/19 Godkjenning av innkalling og sakliste

Saksprotokoll i Arbeidsmiljøutvalg - 04.02.2019

BEHANDLING:

Arbeidsmiljøutvalgets leder fremmet følgende forslag til vedtak:
Innkalling og sakliste godkjennes.

Ved votering ble forslaget enstemmig vedtatt.

VEDTAK/INNSTILLING:

Innkalling og sakliste godkjennes.

PS 2/19 Godkjenning av møteprotokoll fra siste møte

Saksprotokoll i Arbeidsmiljøutvalg - 04.02.2019

BEHANDLING:

Arbeidsmiljøutvalgets leder fremmet følgende forslag til vedtak:
Møteprotokoll fra 05.11.2018 godkjennes.

Ved votering ble forslaget enstemmig vedtatt.

VEDTAK/INNSTILLING:

Møteprotokoll fra 05.11.2018 godkjennes.

PS 3/19 Valg av leder og nestleder til AMU Verdal 2019

Saksprotokoll i Arbeidsmiljøutvalg - 04.02.2019

BEHANDLING:

Arbeidsgiversiden skal inneha ledervervene i AMU for 2019.

Følgende forslag ble lagt fram i møtet:

Som leder for arbeidsmiljøutvalget i Verdal for 2019, velges: Torgeir Skevik.

Som nestleder for arbeidsmiljøutvalget i Verdal for 2019, velges: Bård Kotheim.

Ved votering ble forslagene enstemmig vedtatt.

VEDTAK/INNSTILLING:

Som leder for arbeidsmiljøutvalget i Verdal for 2019, velges: Torgeir Skevik.

Som nestleder for arbeidsmiljøutvalget i Verdal for 2019, velges: Bård Kotheim.

Arbeidsmiljøutvalgets leder sitt forslag til vedtak:

Arbeidsgiversiden skal inneha ledervervene i AMU for 2019.

Som leder for arbeidsmiljøutvalget i Verdal for 2019, velges: Torgeir Skevik.

Som nestleder for arbeidsmiljøutvalget i Verdal for 2019, velges: Bård Kotheim.

PS 4/19 Valg av medlemmer til Arbeidsutvalg til Arbeidsmiljøutvalget

Saksprotokoll i Arbeidsmiljøutvalg - 04.02.2019

BEHANDLING:

Arbeidsutvalget (AU) består av to personer og utvalgssekretær. Arbeidsmiljøutvalgets (AMU) leder vil være en naturlig del av dette utvalget og er i så måte en selvsagt representant. Det andre medlemmet skal representere enten arbeidsgiver eller arbeidstaker avhengig av hva leder til enhver tid er – både arbeidsgiver- og arbeidstakersiden skal være representert i AU.

Arbeidsmiljøutvalgets leder fremmet følgende forslag til vedtak:

Følgende representanter velges i arbeidsutvalget for AMU Verdal kommune i 2019:

1. Torgeir Skevik – leder AMU
2. Representant fra arbeidstakersiden: Christian Floan Aalberg
3. Utvalgssekretær – Jan Erik Hermann.

Ved votering ble forslaget enstemmig vedtatt.

VEDTAK/INNSTILLING:

1. Torgeir Skevik – velges som leder AMU
2. Christian Floan Aalberg – velges som representant fra arbeidstakersiden
3. Jan Erik Hermann – velges som utvalgssekretær

Arbeidsmiljøutvalgets leder sitt forslag til vedtak:

Følgende representanter velges i arbeidsutvalget for AMU Verdal kommune i 2019:

1. Torgeir Skevik – leder AMU
2. Representant fra arbeidstakersiden: Christian Floan Aalberg
3. Utvalgssekretær – Jan Erik Hermann.

PS 5/19 Årsrapport Arbeidsmiljøutvalget

Saksprotokoll i Arbeidsmiljøutvalg - 04.02.2019

BEHANDLING:

Årsrapporten ble lagt fram og presentert i møtet. Dette er første gang en slik årsrapport legges fram for AMU Verdal, i en slik form. Årsrapporten ble gått gjennom, og det er et ønske om å få en slik rapport framlagt hvert år. Det må jobbes videre med form og enkelte detaljer, slik at denne saken tas opp på nytt i neste AMU-møte.

Følgende forslag kom fram i møtet:
Saken utsettes til neste møte i AMU.

Ved votering ble forslaget enstemmig vedtatt.

VEDTAK/INNSTILLING:

Saken utsettes til neste møte i AMU.

Arbeidsmiljøutvalgets leder sitt forslag til vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar Årsrapporten til orientering

PS 6/19 Årsrapport treningsavtaler

Saksprotokoll i Arbeidsmiljøutvalg - 04.02.2019

BEHANDLING:

Årsrapport treningsavtaler er 3-delt:

1. Verdal kommune har en bedriftsavtale med Sprek treningssenter. Ansatte i Verdal kommune betaler 299 kroner for innmelding, Spreknøkkel og PT start. Ink. 3 PT timer og personlig digitalt treningsprogram. (PT=personlig trener). Ansatte i kommunen betaler 440 kroner pr. mnd.
2. Verdal kommune gratis fellestrening for alle ansatte hver onsdag kl. 16.00. (september til desember, og januar til mai)
3. Verdal kommune tilbyr også gratis basseng/svømming hver onsdag i

Punkt 1 skal etter vært reforhandles, og det er ønske om at det skjer, som forrige gang, sammen med Levanger kommune.

Årsrapporten ble presentert under møtet. **Arbeidsmiljøutvalgets leder** fremmet følgende forslag til vedtak: Årsrapport treningsavtaler 2018, tas til orientering.

Ved votering ble forslaget til vedtak enstemmig vedtatt.

VEDTAK/INNSTILLING:

Årsrapport treningsavtaler 2018, tas til orientering.

Arbeidsmiljøutvalgets leder sitt forslag til vedtak:

Årsrapport treningsavtaler 2018, tas til orientering

PS 7/19 Årshjul Arbeidsmiljøutvalget

Saksprotokoll i Arbeidsmiljøutvalg - 04.02.2019

BEHANDLING:

Arbeidsmiljøutvalget har et årshjul som revideres kontinuerlig. Faste oppgaver fordeles på 5 møter. Andre oppgaver plasseres i egen mappe i midten av årshjulet. Arbeidsutvalget (AU) har revidert årshjulet, og legger fram dette for godkjenning i Arbeidsmiljøutvalget.

Arbeidsmiljøutvalgets leder fremmet følgende forslag til vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget godkjenner årshjulet for faste saker til Arbeidsmiljøutvalget.

Ved votering ble forslaget enstemmig vedtatt.

VEDTAK/INNSTILLING:

Arbeidsmiljøutvalget godkjenner årshjulet for faste saker til Arbeidsmiljøutvalget.

Arbeidsmiljøutvalgets leder sitt forslag til vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget godkjenner årshjulet for faste saker til Arbeidsmiljøutvalget.

PS 8/19 Arbeidsmiljøutvalgets oppgaver

Saksprotokoll i Arbeidsmiljøutvalg - 04.02.2019

BEHANDLING:

AMU startet en prosess rundt våre arbeidsoppgaver i november 2018. Dette er en orientering om hva som er gjort siden da. Målet er å ferdigstille dette på møtet i april, og denne saken er derfor en orienteringssak.

Arbeidsmiljøutvalgets leder fremmet følgende forslag til vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

Ved votering ble forslaget enstemmig vedtatt:

VEDTAK/INNSTILLING:

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

Arbeidsmiljøutvalgets leder sitt forslag til vedtak

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering

PS 9/19 Møteplan AMU Verdal vår og høst 2019

Saksprotokoll i Arbeidsmiljøutvalg - 04.02.2019

BEHANDLING:

Arbeidsmiljøutvalgets leder sitt forslag til vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget i Verdal fastsetter følgende møteplan for 2019:

- Mandag 15. april
- Mandag 17. juni
- Mandag 2. september
- Mandag 4. November

Alle møter fra 13.00 til 15.30

Mandag 15. april er i påskeuka. **Følgende forslag kom derfor opp i møtet:**

- Fredag 12. april (13.00 til 15.00)
- Mandag 17. juni
- Mandag 2. september
- Mandag 4. November

Alle møter fra 13.00 til 15.30, unntatt 12. april.

Ved votering ble forslaget enstemmig vedtatt.

VEDTAK/INNSTILLING:

Arbeidsmiljøutvalget i Verdal fastsetter følgende møteplan for 2019:

- Fredag 12. april (13.00 til 15.00)
- Mandag 17. juni
- Mandag 2. september
- Mandag 4. November

Alle møter fra 13.00 til 15.30, unntatt 12. april.

Arbeidsmiljøutvalgets leder sitt forslag til vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget i Verdal fastsetter følgende møteplan for 2019:

- Mandag 15. april
- Mandag 17. juni
- Mandag 2. september
- Mandag 4. November

Alle møter fra 13.00 til 15.30

PS 10/19 Bedriftshelsetjenesten ANT HMS Bedriftshelse AS - Presentasjon av årsrapport, samt rapport fra AKANutvalget

Saksprotokoll i Arbeidsmiljøutvalg - 04.02.2019

BEHANDLING:

Arbeidsmiljøutvalgets leder fremmet følgende forslag til vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

Ved votering ble forslaget enstemmig vedtatt.

VEDTAK/INNSTILLING:

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

Arbeidsutvalgets leder sitt forslag til vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

PS 11/19 Avvik og fraværsrapportering

Saksprotokoll i Arbeidsmiljøutvalg - 04.02.2019

BEHANDLING:

Arbeidsmiljøutvalgets leder sitt forslag til vedtak:

Avvik og fraværsrapportering for 4. kvartal samt hele 2018, tas til orientering.

Ved votering ble forslaget enstemmig vedtatt.

VEDTAK/INNSTILLING:

Avvik og fraværsrapportering for 4. kvartal samt hele 2018, tas til orientering.

Arbeidsmiljøutvalgets leder sitt forslag til vedtak:

Avvik og fraværsrapportering for 4. kvartal samt hele 2018, tas til orientering.

PS 12/19 Orienteringer

Saksprotokoll i Arbeidsmiljøutvalg - 04.02.2019

BEHANDLING:

VEDTAK/INNSTILLING:

- 1. Orientering fra Rådmann Jostein Grimstad, ang. driftssituasjonen ved Hjemmetjenesten avdeling Vinne. Nyansatt leder for enheten har sagt opp, og enheten er i en vanskelig driftssituasjon. Midlertidig løsning vil komme på plass raskt, samtidig som hele driftssituasjonen vurderes.**
- 2. Orientering ved Personal og HMS sjef Torgeir Skevik. En orientering/ påminnelse om viktigheten av å ivareta gode rutiner rundt informasjon og drøftinger i den fasen vi er inne i med stadige omstillinger. Risikovurderinger i forhold til arbeidsmiljøbelastninger må ivaretas, og vurderinger av oppgaveløsning ved bemanningsreduksjoner er viktig.**