



+++

Verdal kommune
Møteprotokoll

Utvalg: Arbeidsmiljøutvalg
Møtested: Kommunestyresalen, Verdal, kommunestyresalen
Dato: 07.09.2020
Tid: 13:00

Faste medlemmer som møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Bård Kotheim	Medlem	VK
Lise Heggdal	Leder	HTV
Alis Ambli Solberg	Medlem	HTV
Christian Floan Aalberg	Nestleder	HTV
Anne Grete Wold Olsen	Medlem	VK
Torgeir Skevik	Medlem	VK

Faste medlemmer som ikke møtte:

Navn	Funksjon	Representerer
Trine Wågø	Medlem	HVO
Jostein Grimstad	Medlem	VK

Varamedlemmer som møtte:

Navn	Møtte for	Representerer
Frode Kvittem	Jostein Grimstad	VK

Fra administrasjonen møtte:

Navn	Stilling
Jan Erik Hermann	Sekretær AMU

Ellers møtte:

Navn	Representerer
Rune Holmlimo	ANT Bedriftshelsetjeneste

+++

Saksnr

Innhold

PS 42/20

Orienteringer

PS 43/20

Godkjenning av innkalling og sakliste

PS 44/20

Godkjenning av møteprotokoll fra siste møte

PS 45/20

Statusrapportering 1. halvår fra NAV Arbeidslivssenter

PS 46/20

Statusrapportering 1. halvår ANT Bedriftshelsetjenester

PS 47/20

Nærværsutvikling delårsrapport 2

PS 48/20

Behandling av forbedringsforslag

PS 49/20

Behandling av avvik

+++++PS 42/20 Orienteringer+

Saksprotokoll i Arbeidsmiljøutvalg - 07.09.2020 -

Ingen orienteringer

+++++PS 43/20 Godkjenning av innkalling og sakliste

+Saksprotokoll i Arbeidsmiljøutvalg - 07.09.2020 -

BEHANDLING:

Innkalling til møtet i arbeidsutvalget var sendt ut på forhånd og lå i møtekalenderen. Innkalling til dette møtet var ikke lagt ut på hjemmesiden som det blir gjort til. Innkallingen legges ut på hjemmesiden til kommunen.

Arbeidsmiljøutvalgets leder fremmet følgende forslag til vedtak:
Innkalling og sakliste godkjennes.

VEDTAK:

Innkalling og sakliste godkjennes.

+++++PS 44/20 Godkjenning av møteprotokoll fra siste møte+

Saksprotokoll i Arbeidsmiljøutvalg

- 07.09.2020 -

BEHANDLING:

Arbeidsmiljøutvalgets leder fremmet følgende forslag til vedtak:
Møteprotokoll fra møtet i arbeidsmiljøutvalget 05.06.2020 godkjennes.

VEDTAK:

Møteprotokoll fra møtet i arbeidsmiljøutvalget 05.06.2020 godkjennes.

+++++PS 45/20 Statusrapportering 1. halvår fra NAV Arbeidslivssenter+

Saksprotokoll i Arbeidsmiljøutvalg - 07.09.2020 - 45/2020

BEHANDLING:

Innkalt representant fra Arbeidslivssenteret meldte avbud rett før møtets start.

Arbeidsmiljøutvalgets leder fremmet følgende forslag til vedtak:
Statusrapportering fra Arbeidslivssenteret utsettes til neste møte i AMU.

VEDTAK:

Statusrapportering fra Arbeidslivssenteret utsettes til neste møte i AMU.

+++ Arbeidsmiljøutvalgets leder sitt forslag til vedtak:

Statusrapport 1. halvår, tas til orientering.

PS 46/20 Statusrapportering 1. halvår ANT Bedriftshelsetjenester

Saksprotokoll i Arbeidsmiljøutvalg - 07.09.2020 - 46/2020

BEHANDLING:

Det er en endring i tjenestene som etterspørres fra bedriftshelsetjenesten for 1. halvår. Forbruker er litt under ramma. Forespørsler om Fysisk ergonomisk arbeidsmiljø helt borte 1. halvår, det er unormalt.

Det har vært stans i «Arbeidsmedisin» og «helsekontroller» i koronaperioden, mere fokus på oppfølging sykmeldte. Endring av tjenestene som er tilbudt, grunnet korona. Ca 35 timer direkte knyttet til coronarelaterte problemstillinger første 5 måneder.

Presentasjonen fra bedriftshelsetjenesten legges med som vedlegg.

Arbeidsmiljøutvalgets leder fremmet følgende forslag til vedtak:
AMU tar saken til orientering.

VEDTAK:

AMU tar saken til orientering.

Arbeidsmiljøutvalgets leder sitt forslag til vedtak:

Statusrapport tas til orientering.

PS 47/20 Nærværsutvikling delårsrapport 2

Saksprotokoll i Arbeidsmiljøutvalg - 07.09.2020 - 47/2020

BEHANDLING:

Det er vanskelig å dra konkrete konklusjoner ut i fra fraværstatistikk og beskrivelse av nærværsoppfølgingen i delårsrapport 2. Flere faktorer påvirker fraværet vårt. Ustabilitet i jobben, covid-19, mere hjemmekontor, e.t.c. Egenmeldinger covid-19 er ikke med i fraværstatistikken, men en egen oversikt viser at den i snitt er 0,3% for Verdal kommune. Covid-19 påvirker fraværet i kommunen, men det er også viktig å ta med seg at vi har også andre utfordringer som tidligere. De må vi ikke glemme i disse koronatider

Viktig at det informeres ute i enhetene slik at det blir ensartet registrering av Koronarelatert fravær barn og egenmelding koronarelatert

Etter forslag i møtet fremmes følgende forslag til vedtak:

AMU ønsker en oppdatert informasjon om fraværet til neste møte. Tilbakemeldinger om nærværarbeidet ute i avdelingene, kan sendes direkte til den enkelte avdeling. AMU ønsker også en oppdatert informasjon på bruken av fraværskodene for Koronarelatert fravær barn og egenmelding koronarelatert.

VEDTAK:

AMU ønsker en oppdatert informasjon om fraværet til neste møte. Tilbakemeldinger om nærværarbeidet ute i avdelingene, kan sendes direkte til den enkelte avdeling. AMU ønsker også en oppdatert informasjon på bruken av fraværskodene for Koronarelatert fravær barn og egenmelding koronarelatert.

Arbeidsmiljøutvalgets leder sitt forslag til vedtak:

Saken legges frem for drøfting og beslutning i AMU.

PS 48/20 Behandling av forbedringsforslag

Saksprotokoll i Arbeidsmiljøutvalg - 07.09.2020 - 48/2020

BEHANDLING:

AMU synes at det er positivt med at forbedringsmeldinger sendes inn i økende grad.

AMU sin leder fremmet følgende forslag til vedtak:

Oppfølging av forbedringsforslagene besluttes som følger, med konkret ansvarlig og frist for å beslutte i saken.

VEDTAK:

Oppfølging av forbedringsforslagene besluttes som følger, med konkret ansvarlig og frist for å beslutte i saken:

1. Utvikling av felles grafisk profil

Hvem	Frist
Siri, Øystein, Anne Grete jobber videre med dette, og kommer opp med forslag til ny grafisk profil bygd av det vi har. Tilbakemelding 16.11 i Amu	01.01.2021

2. Felles retningslinje/policy for bruk av sosiale medier

Hvem	Frist
Arbeidsgruppa som har jobbet med dette tidligere +IKT v/leder ferdigstiller dokumentet, dokumentet drøftes og legges frem for Amu 16.11.20.	01.01.2021

3. Opplæring av nyansatte og vikarer

Hvem	Frist
Personal og HMS	01.01.2021

4. Henting av IKT- utstyr

Hvem	Frist
Personal og HMS	16.11.2020
Personal og HMS tar med seg denne forbedringsmeldingen tilbake til melder og tar en kartlegging på mulighetsrommet. En enkelt rapport med forslag lages til neste AMU.	

5. Etablering av innovasjonspris

Hvem	Frist
Personal etablerer strukturer i tråd med signaler gitt av Amu, og som følger ordinære styringslinjer og delårsrapporter. Tas opp i Amu 16.11	16.11.2020

6. Innføring av sluttsamtaler

Hvem	Frist
Personal og HMS	01.01.2021
Tilbakemelding AMU 16.11.2020 på hvordan det ligger an med arbeidet.	

Saksbehandlers forslag til vedtak:

Saken legges frem for drøfting og beslutning i AMU, der det fastsettes ansvarlig for gjennomføring og frist for gjennomføring.

Vedtak:

PS 49/20 Behandling av avvik

Saksprotokoll i Arbeidsmiljøutvalg - 07.09.2020 - 49/2020

BEHANDLING:

Arbeidsmiljøutvalgets leder fremmet følgende forslag til vedtak:

AMU kommer med en sterk anbefaling og godkjenner følgende:

1. Den enkelte avdeling og virksomhet etablerer faste strukturer og kulturer som ivaretar en god meldekultur, og en god oppfølging av avvik og forbedringsmeldinger som del av det utvidete partssamarbeidet.
2. Trender i meldte avvik, resultater av tilsyn og endringer av praksis med basis i meldte avvik og forbedringsmeldinger blir en naturlig del av delårsrapportene.

VEDTAK:

AMU kommer med en sterk anbefaling og godkjenner følgende:

1. Den enkelte avdeling og virksomhet etablerer faste strukturer og kulturer som ivaretar en god meldekultur, og en god oppfølging av avvik og forbedringsmeldinger som del av det utvidete partssamarbeidet.

2. Trender i meldte avvik, resultater av tilsyn og endringer av praksis med basis i meldte avvik og forbedringsmeldinger blir en naturlig del av delårsrapportene.

Saksbehandlers forslag til vedtak:

Amu slutter seg til vurderingene i saksfremlegget, og vedtar følgende:

1. Den enkelte avdeling og virksomhet etablerer faste strukturer og kulturer som ivaretar en god meldekultur, og en god oppfølging av avvik og forbedringsmeldinger som del av det utvidete partssamarbeidet.
2. Trender i meldte avvik, resultater av tilsyn og endringer av praksis med basis i meldte avvik og forbedringsmeldinger blir en naturlig del av delårsrapportene.